



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA**

Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul

# **Relatório Anual de Desempenho**

Plano de Logística Sustentável

**2019**

# COMISSÃO GESTORA

Alexandre Branco Pucci

Juiz Auxiliar da Presidência

Altair Junior Ancelmo Soares

Secretaria de Tecnologia da Informação

Anderson de Oliveira Silva

Secretaria de Bens e Serviços

Carlos Alberto Kuntzel

Secretaria de Comunicação

Daniel Felipe Hendges

Secretaria de Obras

Érika Arevalo da Rosa

Diretora Executiva da Presidência

Ganem Amiden Neto

Assessor de Projetos Especiais

Marcelo Vendas Righetti

Diretor-Geral da Secretaria do TJMS

Newton Cesco Junior

Assessoria de Planejamento

Odair José de Melo

Auxiliar Judiciário

Raphael Vicente Bilinski

Secretaria de Gestão de Pessoal

Tatiana Barbosa Rodrigues

Núcleo Socioambiental

## **PRESIDENTE**

Des. Paschoal Carmello Leandro

## **VICE-PRESIDENTE**

Des. Carlos Eduardo Contar

## **CORREGEDOR-GERAL DE JUSTIÇA**

Des. Sérgio Fernandes Martins

## **DIRETOR-GERAL**

Marcelo Vendas Righetti

## **NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL**

Ana Caroline Lemes Medina de Souza Dias

Tatiana Barbosa Rodrigues

# 1 Apresentação

O presente relatório atende à Resolução nº 201, de 03/03/2015, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), determinando em seu art. 23 que os órgãos e conselhos que compõem o Poder Judiciário apresentem, anualmente, relatório de desempenho de seu Plano de Logística Sustentável (PLS), para subsidiar a elaboração do Balanço Socioambiental do Poder Judiciário, publicado anualmente pelo CNJ.

Desta forma, O Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul, através do Núcleo Socioambiental, vinculado à Presidência, traz os resultados alcançados no ano de 2019, no que tange a categoria de indicadores constantes do Plano de Logística Sustentável do órgão, com foco socioambiental e econômico, constantes do Anexo I da Resolução CNJ nº 201/2015. Apresentaremos, ainda, as ações realizadas e as planejadas durante o ano de 2019, bem como os resultados esperados de cada categoria de indicador, sobretudo de sua evolução, através de uma série histórica.

O Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul foi aprovado pelo Órgão Especial do Tribunal de Justiça, na sessão do dia 16 de setembro de 2015, em cumprimento à resolução do Conselho Nacional de Justiça, que determina aos órgãos e conselhos do Judiciário a criação de unidades ou núcleos socioambientais, e a elaboração do PLS.

Este plano visa promover a responsabilidade socioambiental e a inserir critérios de sustentabilidade nas atividades da administração pública. A inserção desses critérios envolve mudanças nos investimentos, compras e contratação de serviços, até uma gestão adequada dos resíduos gerados e dos recursos naturais utilizados, além da promoção da melhoria na qualidade de vida do ambiente de trabalho e capacitação e sensibilização do quadro. Busca, ainda, consolidar, organizar, aprimorar e sistematizar as boas práticas de sustentabilidade no Poder Judiciário de MS.

## 2 Categorias de Indicador

### 2.1 Material de Consumo

#### 2.1.1 Papel

<b>Objetivo</b>	Reduzir o consumo de resma de papel.
<b>Forma de Mensuração</b>	Número de resmas utilizadas.

#### Série Histórica (em resmas)

Item	2016	2017	2018	2019
Consumo de papel não reciclado próprio	1.432	303	349	195
Consumo de papel não reciclado contratado	35.155	35.874	34.819	31.405

#### Ações realizadas e/ou planejadas:

- ✓ Visando o uso mais eficiente dos recursos de impressão, está em vigora nova portaria de nº 1.609, de 27 de setembro de 2019 que estabelece cotas por usuários, impressão duplex, redução de equipamentos, relatórios de acompanhamento de impressão, auditoria e disponibilização de impressômetro no portal.

#### Resultados esperados:

- ✓ Reduzir nos próximos dois anos, até 20% do papel utilizado pelo PJMS.

## 2.1.2 Copos descartáveis

<b>Objetivo</b>	Reduzir o consumo de copos descartáveis.
<b>Forma de Mensuração</b>	Número de copos descartáveis utilizados.

### Série Histórica (em cento)

Item	2016	2017	2018	2019
<b>Copo Descartável para Água</b>	44.995	41.427	31.043	29.556
<b>Copo Descartável para Café</b>	11.915	10.843	11.435	9.025

#### Ações realizadas e/ou planejadas:

- ✓ Licitação para compra de copos descartáveis de papel 100% ecológico que será, gradativamente, substituído pelos copos descartáveis de plástico.

#### Resultados esperados:

- ✓ Substituir 100% dos copos plásticos pelos copos de papel ecológico.

## 2.2 Energia Elétrica

<b>Objetivo</b>	Aumentar a eficiência do consumo de energia elétrica.
<b>Forma de Mensuração</b>	Quantidade total de Kwh consumidos, de acordo com medição auferida pela concessionária ou apurado em fatura mensal.

**Série Histórica (em Kwh/ano)**

2016	2017	2018	2019
11.459.969	11.817.903	11.846.788	12.011.309

**Ações realizadas e/ou planejadas:**

- ✓ Revisão do contrato de fornecimento de energia, visando à racionalização em razão da real demanda de energia elétrica do órgão;
- ✓ Campanhas de incentivo à redução do consumo de energia;
- ✓ Melhorias no dimensionamento dos sistemas elétricos, reduzindo perdas;
- ✓ Estudo para possível implantação de energia limpa.

**Resultados esperados:**

- ✓ Reduzir, gradativamente, o consumo de energia elétrica por fontes que liberam quantidades mais baixas de gases poluentes e resíduos, durante seu processo de produção e consumo;
- ✓ Redução do valor da conta de energia em todo o PJMS.

## 2.3 Consumo de Água e Esgoto

<b>Objetivo</b>	Reduzir o consumo de água.
<b>Forma de Mensuração</b>	Quantidade de m <sup>3</sup> consumidos, registrado em medidor próprio ou apurado em fatura mensal.

**Série Histórica (em m<sup>3</sup>/ano)**

2016	2017	2018	2019
65.647	60.827	60.954	61.309

**Ações realizadas e/ou planejadas:**

- ✓ Campanha para redução de consumo de água;
- ✓ Substituição de torneiras convencionais nos lavatórios por torneiras com temporizador;
- ✓ Estabelecimento de rotina acerca da periodicidade de irrigação de jardins, estipulando períodos padronizados para essa atividade, em cada época do ano;
- ✓ Captação da água da chuva para limpeza de calçada e irrigação de jardim;
- ✓ Instalação de redutores de pressão nas torneiras;
- ✓ Monitoramento de consumo da água em todas as unidades do PJMS.

**Resultados esperados:**

- ✓ Reaproveitamento de água;
- ✓ Reduzir o consumo de água;
- ✓ Redução do valor da conta de água em todo o PJMS.

## 2.4 Resíduos Sólidos

<b>Objetivo</b>	Destinar o maior número de resíduos de forma ambientalmente adequada.
<b>Forma de Mensuração</b>	Quantidade de resíduos (por tipo) encaminhados pelo órgão.



**Série Histórica**

<b>Item</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>Destinação de papel para reciclagem</b>	2.010 Kg/ano	8.450 kg/ano	7.032 Kg/ano	4.779 kg /ano
<b>Destinação de suprimentos de impressão para reciclagem</b>	2.309kg/ano	24.610 kg/ano	6.693 Kg/ano	13.791 kg/ano
<b>Lâmpadas encaminhadas para descontaminação</b>	7.160 un/ano	7.715 un/ano	8.045 un/ano	7.660 un/ano
<b>Pilhas/Baterias encaminhadas para descontaminação</b>	155 kg/ano	189 kg/ano	242 Kg/ano	122 kg/ano
<b>Total de Material Reciclável destinado às cooperativas</b>	2.010 Kg/ano	8.450 kg/ano	7.032 Kg/ano	4.779 kg/ano

**Ações realizadas e/ou planejadas:**

- ✓ Resíduos de papel enviados à cooperativas;
- ✓ Suprimento de impressão, pilhas e baterias enviado a empresas especializadas em descarte ambientalmente adequado;
- ✓ Material de informática e mobiliários doados à organizações não governamentais;
- ✓ Separação correta de resíduos (coleta seletiva), através da Portaria n. 1.584, de 04 de setembro de 2019 na Secretaria do TJMS e demais unidades da comarca de Campo Grande;

- ✓ Projeto Desapega executado na Secretaria do TJMS e demais unidades da comarca de Campo Grande, com objetivo de recolher material de consumo e/ou permanente sem utilidade, para fins de reaproveitamento, reciclagem e, em último caso, descarte ambientalmente adequado;
- ✓ Estudo para elaboração de projeto de cotas de materiais de expediente para todo o PJMS;
- ✓ Digitalização gradativa do acervo dos processos do Juizado Especial.

#### Resultados esperados:

- ✓ Diminuir o pedido de material de consumo e permanente;
- ✓ Diminuir despesas com compras de material de consumo e permanente;
- ✓ Destino ambientalmente adequado aos resíduos sólidos e orgânicos;
- ✓ Diminuir o acervo de processos impressos e, conseqüentemente, o custo para mantê-los armazenados;

## 2.5 Telefonia Fixa e Móvel

<b>Objetivo</b>	Reduzir despesa com telefonia móvel e fixa.
<b>Forma de Mensuração</b>	Valor registrado em conta telefônica mensal de linhas fixa e móvel em operação.

#### Série Histórica (em R\$)

Item	2016	2017	2018	2019
<b>Telefonia Fixa</b>	1.146.314,48	1.173.762,25	1.143.487,71	951.619,09
<b>Telefonia Móvel</b>	255.560,82	218.914,14	209.701,37	227.266,55

**Ações realizadas e/ou planejadas:**

- ✓ Diminuição do número de ramais nas unidades do PJMS;
- ✓ Estudo sobre implantação de tecnologia VOIP.

**Resultados esperados:**

- ✓ Redução do valor da conta de telefone fixo em todo o PJMS.

## 2.6 Limpeza

<b>Objetivo</b>	Promover mudanças na área de limpeza e conservação e otimizar o processo de contratação, incluindo critérios de sustentabilidade e redução de despesa.
<b>Forma de Mensuração</b>	Valor anual do contrato de limpeza e os critérios de sustentabilidade estabelecidos.

**Série Histórica (em R\$/m<sup>2</sup>)**

<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
39,13	54,17	37,99	39,60

**Ações realizadas e/ou planejadas:**

- ✓ Iniciar estudo para análise dos contrato de limpezas.

**Resultados esperados:**

- ✓ Inserir critérios de sustentabilidade;
- ✓ Redução de despesa.

## 2.7 Layout

<b>Objetivo</b>	Realizar reformas e manutenção predial prevendo maior flexibilidade espacial, menor impacto ambiental e eficiência do gasto.
<b>Forma de Mensuração</b>	Número de reformas e manutenção predial com maior flexibilidade espacial, menor impacto ambiental e menor custo.

### Série Histórica (em R\$)

2016	2017	2018	2019
15.803.118,14	1.381.322,65	3.152.013,10	1.710.001,10

#### Ações realizadas e/ou planejadas:

- ✓ Rotinas de manutenção predial preventiva.

#### Resultados esperados:

- ✓ Redução de custos;
- ✓ Menor impacto ambiental.

## 2.8 Qualidade de Vida

<b>Objetivo</b>	Implantar ações de curto, médio e longo prazo, para promoção da qualidade de vida dos servidores e magistrados, com vistas à prevenção de doenças ocupacionais.
<b>Forma de Mensuração</b>	Quantidade de ações executadas e número de participantes.

### Série Histórica

Item	2018	2019
<b>Quantidade de Ações Executadas</b>	7	8
<b>Total de Participantes</b>	4947	4972

### Ações realizadas e/ou planejadas:

- ✓ Programa de preparação para aposentadoria;
- ✓ Parceria com o Hospital do Câncer de Barretos para a realização anual e gratuita de exames de mamografia e Papanicolau às servidoras, dependentes e terceirizadas da Secretaria do TJMS;
- ✓ Programa de Controle de Hipertensão;
- ✓ Programa Saúde-Bucal;
- ✓ Programa Alimentação Saudável;
- ✓ Campanha de Vacinação Antigripal;
- ✓ Circuito Bem-Estar;
- ✓ Estudo para criação de uma horta no entorno da Secretaria do TJMS.

### Resultados esperados:

- ✓ Propiciar a todos os servidores, magistrados, prestadores de serviços, estagiários e voluntários, ações de qualidade de vida.

## 2.9 Capacitação Socioambiental

<b>Objetivo</b>	Capacitar e sensibilizar servidores em educação socioambiental, além de conscientizar e motivar o corpo funcional para a prática do uso racional de recursos e da sustentabilidade no cotidiano, dentro e fora do ambiente de trabalho.
<b>Forma de Mensuração</b>	Quantidade de ações executadas e número de participantes.

### Série Histórica

Item	2018	2019
<b>Quantidade de Ações Executadas</b>	8	11
<b>Total de Participantes</b>	188	194

### Ações realizadas e/ou planejadas:

- ✓ Cursos de Ensino à Distância sobre educação socioambiental;
- ✓ Cursos de Ensino à Distância sobre os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU, ao qual o Brasil e o Poder Judiciário são signatários.

### Resultados esperados:

- ✓ Informar e conscientizar servidores e magistrados sobre Educação Socioambiental;
- ✓ Informar e conscientizar servidores e magistrados da importância de ações voltadas a atender ao dezessete objetivos propostos pela ONU.

## 3 Considerações finais

Ao final deste relatório é importante destacar que, apesar de o órgão obter bom desempenho e ter executado a maioria das ações propostas para o ciclo de 2019, faz-se necessário o seu aprimoramento e uma maior abrangência, atingindo a todas as comarcas do PJMS, uma vez que é imprescindível o amadurecimento nas questões da sustentabilidade para transformar o tema em práticas de gestões inovadoras e de consciência coletiva, sobretudo nas ações que ainda não foram implementadas.

É importante destacar que algumas ações presentes no PLS não foram apresentadas no relatório por ainda não terem sido realizadas. Já as ações não registradas no PLS, mas presentes no relatório, são provenientes de diagnóstico realizado pelos órgãos e que foram consideradas importantes para o fortalecimento da Política de Sustentabilidade.

A sustentabilidade apresenta um escopo muito amplo, exigindo muito estudo, pesquisa e participação em grupos de estudo, seminários, eventos, cursos para aprendizado e troca de experiências, além de trabalhos conjuntos (parcerias e redes) com setores do próprio órgão e de outros órgãos da Administração, para o enriquecimento de ideias, conceitos, acompanhamento dos avanços nessa temática e revisão constante dos planos de ação.

Por fim, o PLS-PJMS, que está em vigor, passará por um processo de revisão logo após a elaboração e aprovação do novo Plano Estratégico 2021-2026 do TJMS, para alinhá-lo ao macrodesafio “Fomento à Sustentabilidade”.

# Anexos

Figura 1. Projeto Coleta Seletiva

**ORIENTAÇÕES**

**RESÍDUO ÚMIDO ORGÂNICO**

- Resto de Alimento;
- Embalagem Plástica Metalizada (salgadinhos, por exemplo);
- Guardanapos usados, canudos, palitos;
- Papel Carbono;
- Papel Plastificado;
- Etiquetas Adesivas;
- Papel Fotográfico;
- Papel Termossensível;
- Saquinho de Chá.

**RESÍDUO SECO RECICLÁVEL**

- Lata de Alumínio;
- Caneta (sem carga);
- Régua;
- Embalagem Longa Vida (limpa e seca);
- Tampa de Alumínio;
- Embalagem de Vidro;
- CD;
- Garrafa Plástica.

**PAPEL PARA RECICLAGEM**

- Papel impresso em geral;
- Jornal Revista;
- Envelope;
- Cartão;
- Cartolina;
- Panfletos;
- Folders;
- Papel Escrito.

**TJMS Sustentável**  
Conscientizando atitudes para melhorar o planeta

Figura 2. Bicletário





Figura 3. Coleta de lâmpadas



Figura 4. Coleta de Pilhas e Baterias



Figura 5. Coleta de medicamentos vencidos.



Figura 6. Redução de impressão



Figura 7. Projeto Desapega

**TJMS**  
Sustentável  
Conscientizando atitudes para melhorar o planeta.

**ECONOMIZE  
MATERIAIS  
DE EXPEDIENTE**

**SOMENTE SOLICITE OS  
MATERIAIS NECESSÁRIOS**  
Para não passarem do  
prazo de validade,  
solicite pequenas  
quantidades

**MATERIAIS  
DEFEITUOSOS  
DEVEM SER  
DEVOLVIDOS AO  
ALMOXARIFADO**

**COMPARTILHE COM  
SEUS COLEGAS OS  
MATERIAIS**  
Um grampeador, uma régua,  
um extrator de grampos, uma  
calculadora, uma tesoura e  
um furador são suficientes  
para uma sala

**REDUZIR O CONSUMO  
É TRANSFORMAR O  
MUNDO!  
CONSCIENTIZE-SE**



## **Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul**

### **Núcleo Socioambiental**



Av. Mato Grosso - Bloco 13 - Parque dos Poderes

Campo Grande – MS

Telefone: (67) 3313-2464