

ETAPA I

**Planejamento para uma
Gestão de Integração.
Ações já realizadas.**



Biênio 2023/2024 - TJMS



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE MATO GROSSO DO SUL



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE MATO GROSSO DO SUL

ETAPA I

**Planejamento para uma
Gestão de Integração.
Ações já realizadas.**

Biênio 2023/2024 - TJMS

ETAPA I

Planejamento para uma Gestão de Integração e ações já realizadas

Biênio 2023/2024 - TJMS

PRESIDENTE

Des. Sérgio Fernandes Martins

VICE-PRESIDENTE

Dorival Renato Pavan

CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA

Des. Fernando Mauro Moreira
Marinho

REALIZAÇÃO

Secretaria de Comunicação do TJMS

Jornalista Responsável: Carlos Kuntzel - DRT
041/MS

Redação: Diego Espíndola

Diagramação: Leo Alves

Impressão: Coordenadoria de Gráfica e
Propaganda

Fotos: Divulgação SCom-TJMS

Revisão: Diego Espíndola

Circulação Nacional
Parque dos Poderes - Bloco 13 - Campo
Grande - MS
CEP: 79031-902

Telefone: (67) 3314-1432
www.tjms.jus.br

TRIBUNAL PLENO

Des. João Maria Lós
Des. Divoncir Schreiner Maran
Des. Paschoal Carmello Leandro
Des. Carlos Eduardo Contar
Des. Sérgio Fernandes Martins
Des. Sideni Soncini Pimentel
Des. Dorival Renato Pavan
Des. Vladimir Abreu da Silva
Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva
Des. Fernando Mauro Moreira
Marinho
Des. Júlio Roberto Siqueira Cardoso
Des. Marco André Nogueira Hanson
Des. Ruy Celso Barbosa Florence
Des. Marcos José de Brito Rodrigues
Des. Luiz Gonzaga Mendes Marques
Des. Eduardo Machado Rocha
Des. Marcelo Câmara Rasslan
Des. Amaury da Silva Kuklinski
Des. Luiz Claudio Bonassini da Silva
Des. Vilson Bertelli

Des. Odemilson Roberto Castro Fassa
Des. Nélio Stábile
Des. Paulo Alberto de Oliveira
Des. Alexandre Bastos
Des. José Ale Ahmad Netto
Des. Jairo Roberto de Quadros
Des. Geraldo de Almeida Santiago
Des. Jonas Hass Silva Júnior
Des. Emerson Cafure
Des^a. Dileta Terezinha Souza Thomaz
Des^a. Elizabete Anache
Des. Zaloar Murat Martins de Souza
Des. Alexandre Lima Raslan
Des^a. Jaceguara Dantas da Silva
Des. Luiz Antonio Cavassa de Almeida
Des. Ary Raghiant Neto

OUVIDORIA JUDICIÁRIA

Des. Marcos José de Brito Rodrigues

ESCOLA JUDICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

Des. Odemilson Roberto Castro Fassa

CONSELHO DE SUPERVISÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

Des. Alexandre Bastos

NÚCLEO PERMANENTE DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÕES DE CONFLITOS

Des. Vilson Bertelli

COORDENADORIA DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE

Desa. Elizabete Anache

COORDENADORIA DAS VARAS DE EXECUÇÃO PENAL

Des. Luiz Gonzaga Mendes Marques

COORDENADORIA DAS VARAS DE EXECUÇÃO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS

Desa. Elizabete Anache

COORDENADORIA ESTADUAL DA MULHER EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR

Desa. Jaceguara Dantas da Silva

JUÍZES AUXILIARES DA PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Dr. César Castilho Marques

Dr. Renato Antonio de Liberali

Dr. Mário José Esbalqueiro Jr

JUÍZES AUXILIARES DA VICE-PRESIDÊNCIA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Dr. Alexandre Correa Leite

Dr. Fábio Possik Salamene

JUÍZES AUXILIARES DA CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Dr. José Eduardo Neder Meneghelli

Dra. Jacqueline Machado

DIRETORES

Diretora-Geral da Secretaria do TJMS

Kele Cristina Leite de Melo

Secretaria da Magistratura

Christiane Teresa Padoa Letteriello

Secretaria da Corregedoria-Geral de Justiça

Gilda C. Prieto dos Santos

Secretaria Judiciária

Sérgio Getúlio Silva Júnior

Secretaria Judiciária de Primeiro Grau

Silvana Martins Silva de Carvalho

Secretaria de Finanças

Gilberto Cavalcante

Secretaria de Bens e Serviços

Lorivaldo Antonio de Paula

Secretaria de Gestão de Pessoas

Fabiana Ricartes de Oliveira

Secretaria de Obras

Daniel Felipe Hendges

Secretaria de Tecnologia da Informação

Liriane Aparecida da Silva Nogueira

Secretaria de Comunicação

Carlos Alberto Kuntzel

Secretaria da Escola Judicial

Tamara Cândia D'Oliveira Rioja

Assessoria de Planejamento

Altair Junior Ancelmo Soares

Auditoria Interna

Heloise Rezende da Silva

Assessoria Jurídico-Legislativa

Beatriz Maria Contar

Assessoria de Cerimonial

Jorge Miguel da Silva Garcia

Assessoria Militar

Coronel Jonildo Theodoro de Oliveira

Assessoria de Inteligência

Delegada Maria de Lourdes Souza Cano

Sumário

APRESENTAÇÃO	9
DIREÇÃO-GERAL.....	10
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO	13
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO	15
CERIMONIAL	27
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS.....	31
AUDITORIA INTERNA.....	34
SECRETARIA DA MAGISTRATURA.....	37
SECRETARIA JUDICIÁRIA	46
SECRETARIA JUDICIÁRIA 1º GRAU (CPE)	49
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	53
SECRETARIA DE BENS E SERVIÇOS.....	62
SECRETARIA DE OBRAS	74



8 - Etapa I Planejamento para uma Gestão de Integração e ações já realizadas

APRESENTAÇÃO



Ao completar a primeira etapa da gestão administrativa do Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul no biênio 2023/2024, a presente publicação tem o objetivo de dar transparência e prestar contas das ações desenvolvidas desde o dia 1º de fevereiro. Nesse sentido, visa apresentar aos públicos interno e externo do Tribunal, de forma sucinta e objetiva, o planejamento para uma Gestão de Integração e os destaques das ações até aqui realizadas, alinhadas aos direcionadores estratégicos da Corte Sul-mato-grossense.

A elaboração deste material ocorreu de forma colaborativa com as áreas administrativas do TJMS, com a disponibilização de dados e informações das ações desenvolvidas, tanto pelas áreas fins quanto pelas áreas de apoio ao desenvolvimento da atividade jurisdicional.

Importante ressaltar que a gestão administrativa deste biênio, sob a presidência do

Des. Sérgio Fernandes Martins, está estruturada em três pilares: valorização da magistratura e dos servidores; pronto atendimento e plena satisfação ao jurisdicionado e à classe dos advogados; melhoria na estrutura física, instalações e obras.

Composta ainda pelos desembargadores **Dorival Renato Pavan**, na Vice-Presidência, e **Fernando Mauro Moreira Marinho**, na Corregedoria-Geral de Justiça, a administração do Tribunal de Justiça está empenhada em promover uma prestação jurisdicional de excelência à sociedade sul-mato-grossense, com a priorização de iniciativas que contribuam para a integração e o avanço da gestão judiciária, além da utilização plena e racional dos recursos.

Assim, este relatório documenta o planejamento de uma gestão integrada, com as principais ações, projetos e resultados já atingidos pelo Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul.

DIREÇÃO-GERAL

Serviço de Apoio às Sessões Administrativas do Tribunal Pleno e Órgão Especial

Na função de secretário do Tribunal Pleno e Órgão Especial Administrativo, com organização das sessões, elaboração de atas e publicação de resultados, foram realizados, até a data de 19/4/2023

TRIBUNAL DE JUSTIÇA
MAGISTRADO DE MAIO GROSSO DO SUL



Número de Sessões do Órgão Especial Administrativo, Tribunal Pleno e Conselho Superior da Magistratura

Tribunal Pleno

2
sessões

nº 192 em 15/3/2023
e nº 193 em 19/4/2023.

Conselho Superior da Magistratura

2
sessões

nº 936º em 28/2/2023
e nº 937ª em 30/3/2023.

TJ institui ressarcimento de atos gratuitos feitos em serventias de registro civil

O Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul instituiu e regulamentou, por meio da Portaria nº 2.659, o ressarcimento de atos gratuitos em favor das serventias de registro civil do Estado, na forma do art. 108-F, da Lei nº 1.071, de 11 de julho de 1990 (Lei dos Juizados Especiais de MS).

A medida foi tomada pelo presidente do TJMS, **Des. Sérgio Fernandes Martins**, em conformidade com a referida legislação estadual em seu artigo que trata da renda mínima do registrador civil e do ressarcimento integral dos atos gratuitos, respectivamente.

A publicação da norma considera a necessidade de estabelecer os valores devidos para o ressarcimento integral de todos os atos gratuitos praticados pelo Registrador Civil, inclusive aqueles previstos na Lei nº 3003, de 7 de junho de 2005, com recursos oriundos do FUNJECC.

O limite máximo de ressarcimento, por serventia e por ato, será a média mensal do ano anterior e não serão ressarcidas as certidões solicitadas pela União, Estados e Municípios e suas respectivas autarquias e fundações públicas (art. 16 da Lei nº 3.003/05), quando solicitadas em favor do órgão.



Órgão Especial
Administrativo

5
sessões

nº 393 em 15/2/2023;
nº 394 em 15/3/2023;
nº 395 em 5/4/2023;
nº 396 em 19/4/2023
e nº 397 em 3/5/2023.



Regionalização das Varas de Falências e Recuperações

Em sessão do Órgão Especial do dia 3 de maio, foi aprovada a resolução que alterou o nome e a competências das varas por onde tramitam processos relativos a falências. A norma atende a Recomendação nº 56/2019, do Conselho Nacional de Justiça, orientando os Tribunais de Justiça a promoverem a especialização de varas e a criação de câmaras ou turmas especializadas em falência, recuperação empresarial e outras matérias de Direito Empresarial.

A medida é resultado da necessidade de reorganizar e racionalizar os serviços judiciários, sobretudo

mediante a aplicação de técnica de especialização e remanejamento de competências, com o intuito de prestar serviços jurisdicionais de qualidade e em tempo razoável, haja vista o aumento exponencial da quantidade de feitos, o déficit de magistrados e de servidores, além das restrições de ordem financeira e orçamentária.

Para atender as 12 circunscrições do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul, foram criadas varas regionais para processar e julgar todos os feitos e incidentes relativos à falência e recuperações, em que figure como parte pessoa jurídica ou física, nas comarcas de Campo Grande, Dourados, Três Lagoas e Corumbá.

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

Na primeira etapa de administração do biênio 2023/2024 a Assessoria de Planejamento desenvolveu as seguintes atividades:

Contratos de Gestão

Foi instituído o Contrato de Gestão como ferramenta de planejamento e administração institucional, regulamentado por meio da Portaria nº 2.596, de 27 de fevereiro de 2023.

O material de referência para dar suporte técnico às áreas, quanto aos contratos de gestão, foi disponibilizado no Portal da Estratégia. Neste sentido foram disponibilizados modelos de documentos e material com informação sobre o sistema de avaliação.

A partir da reunião de abertura, em 16 de fevereiro, foram realizadas oficinas com 14 áreas (abrangendo setores com atividades administrativas e judiciais), cumprindo mais de dois terços do cronograma estabelecido.

Foi desenvolvido painel para acompanhamento, pela administração, quanto à evolução dos números relacionados ao desempenho dos contratos.

Sete áreas receberam visita técnica para monitoramento das entregas pactuadas. As áreas receberam orientação, com base na nova metodologia de projetos, publicada recentemente no Portal da Estratégia.

NÚMEROS DOS CONTRATOS

14

Contratos Assinados

91

Iniciativas

(Ações relacionadas às diretrizes da administração, pactuadas pelas áreas em seus contratos)

295

Entregas

(Ações realizadas para viabilizar a execuções das iniciativas).

Demais atividades:

- Realização da revisão do Plano Estratégico;
- A Assessoria de Planejamento passou a capitanear as informações relacionadas à sustentabilidade, bem como atuar quanto ao mapeamento dos processos de trabalho e as políticas institucionais;
- Em auxílio ao trabalho da Secretaria de Tecnologia da Informação, a Assessoria de Planejamento iniciou duas ações de mapeamento relacionadas às atividades desenvolvidas no Centro Integrado de Justiça (Cijus) e Central de Processamento Eletrônico (CPE);
- Foram confeccionados 29 painéis para diversas áreas, bem como disponibilizada atualização do painel de metas nacionais 2023;
- Foi realizada a reunião inaugural de alinhamento com a Corregedoria para a implantação do Sistema de Informações Gerenciais – SGI.

Com relação à
produtividade no
primeiro grau e
juizados é possível
destacar:

116.593

**juizamentos
proferidos**

91.662

processos baixados

***dados de 4/5/2023**



SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

AGENDA DO PRESIDENTE



FEVEREIRO

02/02	Abertura do Ano Legislativo
06/02	Reunião com a Amamsul
07/02	Audiência com a juíza federal Monique Marchioli Leite - Diretora do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul
07/02	Entrevista Midiamax
08/02	Entrevista TV Morena
08/02	Audiência com Procurador Geral de Justiça (MPMS), Alexandre Magno Benites de Lacerda
09/02	Audiência com o presidente Jerson Domingos e conselheiro Márcio Monteiro do Tribunal de Contas do Estado de MS
09/02	Entrevista com Tatá Marques SBT
10/02	Sessão solene de posse do Des. Fernando Tourinho de Omena Souza no cargo de Presidente do TJ de Alagoas

13/02	Audiência com Governador Eduardo Riedel e Procurador Geral de Justiça Alexandre Magno
14/02	Visita institucional à Assembleia Legislativa
14/02	Gabinete de Integração: visita à Secretaria Judiciária de 1º Grau - CPE
16/02	Visita institucional na OAB: participação na entrega das Carteiras da Ordem.
16/02	Reunião com o conselheiro Márcio Monteiro e equipe do Tribunal de Contas de MS
16/02	Solenidade de posse da Diretoria e do Conselho Fiscal da Associação Sul-mato-grossense dos Membros do Ministério Público
17/02	Reunião com parlamentares da bancada federal de MS
24/02	Entrevista Rádio Livre com Joel Silva (FM 104,7 Educativa)
27/02	Visita Institucional do Superintendente Regional da Polícia Federal, Agnaldo Mendonça Alves
27/02	Reunião com representantes do Detran/MS
27/02	Visita Institucional do Defensor Público-Geral do Estado, Anderson Chadid Warpechowski





27/02	Visita Institucional do presidente do Instituto de Direito Administrativo de Mato Grosso do Sul (IDAMS), João Paulo Lacerda da Silva
27/02	Visita do presidente da OAB-MS, Bitto Pereira

MARÇO

01/03	Participação no VI Encontro do Conselho de Presidentes dos Tribunais de Justiça do Brasil, em Belo Horizonte/MG
06/03	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Ponta Porã
06/03	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Dourados
07/03	Visita institucional do Defensor Público-Geral do Estado de MS Pedro Paulo Gasparini e Defensor Público Homero Lupo Medeiros
08/03	Visita institucional do diretor da Penitenciária Federal, Rodrigo Almeida Morel
09/03	Visita institucional ao conselheiro Jerson Domingos, presidente do Tribunal de Contas do Estado
09/03	Solenidade de assinatura dos Contratos de Gestão de sete áreas do TJMS
10/03	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Três Lagoas
13/03	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Campo Grande
13/03	Reunião do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
14/03	Visita institucional ao presidente do TRT24, Des. João Marcelo Balzanelli
14/03	Agenda de trabalho com o Governador do Estado Eduardo Corrêa Riedel.
16/03	Solenidade de posse do novo Defensor Público-Geral do Estado, Pedro Paulo Gasparini
17/03	Solenidade de posse dos novos dirigentes do Tribunal de Contas do Estado de MS
17/03	Reunião com a direção da Associação dos Advogados de MS
20/03	Visita institucional ao Presidente do TJ do Rio de Janeiro, Des. Ricardo Rodrigues Cardozo
22/03	Abertura do Curso de Formação de Formadores na Ejud-MS

23/03	Reunião com representantes do Tribunal de Contas sobre o Pacto da 1ª Infância
23/03	Visita institucional do Padre José Marinoni, reitor da Universidade Católica Dom Bosco
23/03	Visita institucional do Comandante-Geral da Polícia Militar, Coronel Renato dos Anjos Garnes
23/03	Visita institucional da direção da Associação dos Delegados de Polícia de MS
24/03	Visita de cortesia da Secretária de Administração do Estado de Mato Grosso do Sul, Ana Carolina Araújo Nardes
24/03	Visita institucional da direção da Associação dos Registradores Cíveis de Pessoas Naturais do Estado de MS
27/03	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Corumbá, com visitas institucionais aos prefeitos de Corumbá e Ladário
28/03	Presença na cerimônia de transmissão de cargo do Comando do 6º Distrito Naval em Ladário
30/03	Visita da diretoria da OAB/MS na CPE
31/03	Apresentação da CPE na sessão do Conselho da OAB/MS

ABRIL

03/04	Visita da Superintendência do Bradesco
03/04	Visita institucional do vice-presidente de Assuntos Administrativos e Financeiros do Observatório Social do Brasil de Campo Grande, Hugo de Oliveira
03/04	Visita do Secretário de Fazenda do Estado de MS, Flávio César Mendes de Oliveira
03/04	Visita institucional do Conselheiro do Conselho Nacional do Ministério Público, Paulo Cezar dos Passos
04/04	Visita institucional do presidente da Associação Comercial e Industrial de Campo Grande, Renato Paniago da Silva
04/04	Visita institucional do Procurador-Chefe da União em MS, Cláudio André Raposo.



20 - Etapa I Planeamento para uma Gestão de Integração e ações já realizadas



05/04	Visita de cortesia ao presidente da Assembleia Legislativa, deputado Gerson Claro, e ao líder da Bancada do Governo na ALEMS, deputado Londres Machado
05/04	Solenidade militar de passagem de Comando da Base Aérea de Campo Grande
10/04	Cerimônia de assinatura da segunda fase dos Contratos de Gestão
11/04	Visita do comandante do Comando Militar do Oeste, General David, que estava se despedindo do Estado e apresentou o novo comandante, General Baganha
11/04	Assinatura de termo de cooperação com o TRE-MS
11/04	Visita institucional da diretoria da Anoreg-MS
11/04	Presença na palestra “A Bioética e o Biodireito na Contemporaneidade” e lançamento do livro “A Importância da Ciência do Conhecimento frente a Pandemia da Covid-19”
13/04	Reunião com a coordenação do Programa Lar Legal do TJ de Santa Catarina
13/04	Participação no V Encontro Nacional de Inteligência do Poder Judiciário, em Santa Catarina
17/04	Audiência em Brasília com o Conselheiro do CNJ Mário Maia
17/04	Visita institucional ao Ministro do Superior Tribunal de Justiça, Luis Felipe Salomão
20/04	Visita institucional em São Paulo à presidente do Tribunal Regional Federal da 3ª Região, Desembargadora Marisa Santos
24/04	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Coxim
26/04	Solenidade de entrega da reforma da Escola Estadual Prof. Ulisses Serra pelo programa “Revitalizando a Educação com Liberdade”
28/04	Gabinete de Integração: primeira edição na Carreta da Justiça em Rochedo
28/04	Gabinete de Integração: primeira edição na comarca de Rio Negro
30/07	Realização da Prova Objetiva do 33º Concurso da Magistratura

Administração do TJ leva o Gabinete de Integração às comarcas de MS

Com o objetivo de conhecer os ambientes do Poder Judiciário estadual, realizar atendimentos e despachos em locais diferentes, o presidente do Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul, **Des. Sérgio Fernandes Martins**, iniciou no dia 6 de março, na comarca de Ponta Porã, a interiorização do Gabinete de Integração da Administração do TJMS.

Na primeira etapa da gestão do biênio 2023/2024, o Gabinete de Integração esteve ainda nas comarcas de Dourados, Três Lagoas, Corumbá, Coxim e Rio Negro, além da Carreta da Justiça em Rochedo, do Fórum e do Centro Integrado de Justiça em Campo Grande.

A instalação do Gabinete de Integração coloca em prática os pilares que norteiam a administração do biênio 2023/2024, com a valorização da magistratura e servidores; o pronto atendimento e plena satisfação ao jurisdicionado e à classe dos advogados; e melhorias na estrutura física, instalações e obras.

Em atos de valorização à magistratura, nas visitas do Gabinete o presidente participou das solenidades de posse dos juizes diretores das comarcas de Ponta Porã, Dourados, Três Lagoas, Campo

Grande e Corumbá, além da integração com os juizes das comarcas visitadas.

Foram assinados ainda instrumentos de alinhamento procedimental que darão celeridade aos serviços jurisdicionais, e entregues novos equipamentos de informática e de segurança às comarcas, em melhoria da infraestrutura para melhor desenvolvimento das atividades de juizes e servidores, além da inauguração do sistema de captação e abastecimento de energia fotovoltaica em Ponta Porã, Coxim e Rio Negro, que irão gerar economia aos cofres do Poder Judiciário, por meio da geração de energia elétrica sustentável a partir da captação da luz e calor do sol.

Na pauta do presidente do Tribunal de Justiça nas visitas do Gabinete de Integração também foi realizado o lançamento do “Programa Valoriza”, que coloca em prática eixos de trabalho da administração do **Des. Sérgio Fernandes Martins**.

Dentro do programa Valoriza nas comarcas teve início o Programa de Atualização do Inventário de Bens Móveis, com o objetivo de conhecer a qualidade dos equipamentos, a utilização, a depreciação e principalmente se está adequado como instrumento de apoio ao trabalho de servidores e magistrados. Serão feitos estudos de melhoria dos serviços de apoio existentes da comarca, com levantamento dos serviços existentes, desde a copa, passando pela segurança, até o apoio às audiências.

Confira imagens da instalação do Gabinete de Integração nas comarcas:



Ponta Porã



Dourados



Três Lagoas



Corumbá



Coxim



Carreta da Justiça em Rochedo



Rio Negro



REPAGINADA

A Carreta da Justiça recebeu nova adesivagem com a identidade visual atualizada do Poder Judiciário de Mato Grosso do Sul.



Coberturas especiais

A Secretaria de Comunicação, por meio de suas áreas de imprensa e multimídia, realizou coberturas jornalísticas e transmissões em vídeo da palestra “A Bioética e o Biodireito na Contemporaneidade”, na Ejud-MS, do 1º Encontro Interinstitucional sobre o Centro de Atendimento Integrado à Criança e ao Adolescente de Campo Grande, no Bioparque Pantanal, e da inauguração da Escola Estadual Ulisses Serra, instituição de ensino contemplada pelo projeto “Revitalizando a Educação com Liberdade”.



CERIMONIAL

Ações concluídas da Assessoria de Cerimonial da Presidência do TJMS, no período de 01/02/2023 até o dia 11/05/2023.



Viagens em cumprimento da agenda do Presidente do TJMS

As viagens para realização das cerimônias de posse dos Juízes Diretores de Fórum e instalação do Gabinete de Integração, atenderam as seguintes comarcas:



Realizadas:

- Ponta Porã e Dourados - 06/03/2023
- Três Lagoas - 10/03/2023
- Corumbá - 27/03/2023
- Coxim - dia 24/04/2023
- Rochedo – Carreta da Justiça – e Rio Negro - 28/04/2023

Eventos realizados na cidade

de Campo Grande - MS

- Posse do Presidente do Tribunal de Justiça – Biênio 2023/2024 – 01/02/2023.
- Palestra Prevenção ao Assédio – 10/02/2023
- Programação da visita institucional do Conselheiro do CNJ – Dr. Richard Pae Kim entre os dias 01/03/2023 e 03/03/2023

5

Viagens Realizadas

13

**Eventos realizados em
Campo Grande - MS**

- Assinatura dos Contratos de Gestão – etapa 01 – 09/03/2023
- Reunião e almoço dos Desembargadores – 15/03/2023
- Abertura das atividades da EJUD – MS para o Biênio 2023/2024 – 22/03/2023
- Assinaturas dos Contratos de Gestão – etapa 02 – 10/04/2023
- Visita institucional do Ministro Conselheiro do CNJ – Dr. Luiz Philippe Vieira de Mello Filho e da Juíza Auxiliar da Presidência, Amini Haddad Campos – 13/04/2023
- 1º Encontro Interinstitucional para debater a criação do Centro de Atendimento Integrado à Criança e ao Adolescente em Campo Grande – 17/04/2023
- Reunião e almoço dos Desembargadores - 19/04/2023
- Pleno Especial em razão da despedida do Desembargador Julizar Barbosa Trindade – 19/04/2023.
- Entrega da reforma da Escola Estadual Ulisses Serra – 26/04/2023

Conclusão

Nesta primeira etapa da gestão 2023-2024, a Assessoria de Cerimonial, além de seus serviços e atribuições instituídos, atendeu as demandas da atual administração, bem como está finalizando as ações começadas na gestão anterior.



Lançamento do livro “A Importância da Ciência do Conhecimento Frente a Pandemia da COVID19 – Os Desafios Superados” e Palestra sobre o tema “A Bioética e o Biodireito na Contemporaneidade”, realizada na EJUD – MS – 11/04/2023



SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Retomada do trabalho presencial – normativos, cronograma

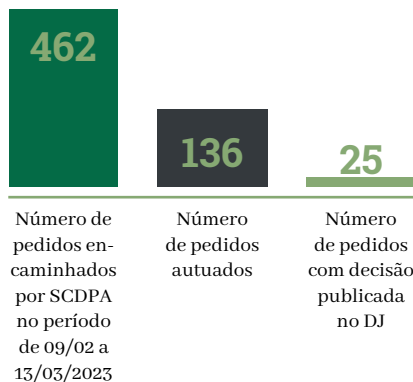
Em cumprimento ao disposto na Resolução CNJ nº 481, de 22 de novembro de 2022, que determinou a redução do percentual de servidores em teletrabalho de 50% para 30% do quadro permanente da Vara, Gabinete ou Unidade Administrativa, o Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul publicou a Portaria nº 2.580, de 7 de fevereiro de 2023 (DJ nº 5111, de 09.02.2023), com o intuito de adequar o quantitativo de servidores em teletrabalho, estabelecendo, para tanto, critérios prioritários para enquadramento e melhor análise das reais necessidades de permanência dos servidores em regime de trabalho remoto.

O referido normativo estabeleceu o prazo de 30 (trinta) dias para apresentação de requerimento individual, formalizado por servidores efetivos, não ocupantes de cargos em comissão ou em exercício de função de confiança, interessados em permanecer em teletrabalho parcial e/ou integral. Tal prazo foi encerrado no dia 13/03/2023.

A partir dessa data, a Secretaria

de Gestão de Pessoas passou a autuar os requerimentos individualmente, em observância ao percentual limite estabelecido por unidade (não ultrapassando 30% do total de servidores lotados no quadro).

Seguem abaixo os dados correspondentes ao procedimento:



Ações de saúde, número de atendimentos odontológicos, médicos, psicossociais e nutricionais

Os dados informados abaixo correspondem aos atendimentos prestados nas 3 unidades da Coordenadoria de Saúde da SGP (Secretaria do TJMS, Fórum de Campo Grande e Centro Integrado de Justiça):

Atendimentos psicossociais	110
Consultas médicas	930
Procedimentos médicos	1.439
Atendimentos de enfermagem	890
Consultas odontológicas	443
Procedimentos odontológicos	1.980
Consultas nutricionais	80
Exames de bioimpedância e elaboração de cardápios nutricionais	85
Atendimentos Planos de Saúde	211
Plantão médico em eventos do TJMS	1

Valorização: TJ reajusta auxílio médico-social de inativos e pensionistas

A valorização dos servidores está entre os pilares da gestão do Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul no biênio 2023/2024. Com a identificação da defasagem dos valores do auxílio médico-social pago ao servidor inativo ou pensionista, consubstanciado em elevada alta inflacionária desde o início da pandemia, o presidente do TJMS, **Des. Sérgio Fernandes Martins**, autorizou o reajuste do valor da assistência médico-social, observados os indicadores econômicos oficiais e a disponibilidade orçamentária e financeira, limitado ao valor vigente do auxílio-alimentação concedido aos servidores.

Assim, conforme a Portaria nº 2.663, com o reajuste do auxílio médico-social, previsto no art. 169-A da Lei nº 3.310, de 14 de dezembro de 2006, Estatuto dos Servidores Públicos do Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul, o valor do benefício passou de R\$ 752 para R\$ 1.000, um aumento de 33% com efeitos a partir de 1º de maio de 2023.



Revisão Geral

O Estado de Mato Grosso do Sul concedeu, a título de revisão geral anual, visando à recomposição da perda inflacionária, a aplicação do índice de 5% (cinco por cento) sobre os vencimentos que compõem a remuneração dos servidores públicos efetivos e dos empregados públicos do Poder Executivo Estadual.

O índice também foi aplicado aos servidores do Poder Judiciário, conforme sua data-base estabelecida em legislação específica, assim como aos integrantes da Defensoria Pública, do Tribunal de Contas, do Ministério Público de Contas, da Assembleia Legislativa e do Ministério Público do Estado.

A extensão do índice a estes servidores públicos estaduais visa a atender a jurisprudência pacificada no Supremo Tribunal Federal, consubstanciada na ADI 3539, de que a concessão da revisão geral anual prevista no art. 37, inciso X, da Constituição Federal, é de iniciativa privativa do Chefe do Poder Executivo.



Grupo de Corrida

O Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul, em sua permanente busca pela melhoria da qualidade de vida de seus colaboradores dentro e fora do ambiente de trabalho, iniciou no dia 30 de abril as atividades de 2023 do Grupo de Corrida do TJMS.

Orientado por uma equipe de profissionais responsável por conduzir as aulas e treinamentos de caminhada e corrida de rua, o projeto mantém suas atividades como iniciativa importante na promoção da saúde e longevidade saudável promovida pela atual Administração.

São oferecidas aulas de terça a sexta-feira, no período noturno, e no sábado pela manhã. O oferecimento de vários horários busca contemplar todos os servidores de acordo com a disponibilidade de cada um. E para quem não pode ou não pretende participar as corridas, vale lembrar que há a opção de caminhada, também com orientações dos profissionais para a execução correta da atividade física.

AUDITORIA INTERNA

Os trabalhos realizados pela Auditoria Interna são norteados pelo Plano Anual de Auditoria (PAA) do exercício 2023.

Auditorias

No Plano Anual de Auditoria Interna do TJMS de 2023, foram previstas 9 (nove) ações de auditoria; parecer sobre a prestação de contas do PJMS; e monitoramentos das recomendações dos anos de 2021/2022.

O quadro abaixo descreve os objetos, objetivos, período de realização e a situação atual das auditorias previstas e do parecer sobre a prestação de contas para o exercício de 2023.

Entregas/Objetos	Objetivos	Período (início/término)	Situação em 11/04/2023
Processo Anual de Contas: TJMS/FUNJECC e FUNREM Área: Secretaria de Finanças	Emitir parecer sobre a prestação de contas do PJMS, com os normativos legais.	Janeiro/ Março	Finalizado
Auditoria para avaliar a realização de inventário patrimonial Área Auditada: Secretaria de Bens e Serviços	Verificar se a realização do inventário patrimonial ocorre de acordo com a legislação e princípios vigentes	Fevereiro/ Março	Finalizada



Entregas/Objetos	Objetivos	Período (início/término)	Situação em 11/04/2023
<p>Auditoria para avaliar a transparência institucional do PJMS.</p> <p>Área Auditada: Secretaria do Tribunal de Justiça</p>	<p>Avaliar se a disponibilização de informações no Portal do Tribunal de Justiça atende aos requisitos legais e de boas práticas de transparência pública, incluindo linguagem clara e de fácil compreensão ao público em geral</p>	<p>Abril/ Maio</p>	<p>Em andamento, fase de planejamento</p>
<p>Auditoria para avaliar os termos de referência, editais, contratos e planilhas de custo dos serviços com utilização de mão-de-obra terceirizada com dedicação exclusiva.</p> <p>Área Auditada: Secretaria de Bens e Serviços, Secretaria de Obras e Secretaria de Tecnologia da Informação</p>	<p>Avaliar se o termo de referência, a minuta de edital, minuta de contrato e minuta da planilha de custos e formação de preços correspondem às regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito do PJMS</p>	<p>Abril/ Maio</p>	<p>Em andamento, fase de planejamento</p>

Monitoramentos

Os monitoramentos das recomendações encaminhadas pela Auditoria Interna previstos para o ano de 2023 correspondem as auditorias passíveis de acompanhamentos, realizadas nos exercícios de 2021 e 2022.

Entregas	Período (início/ término)	Situação em 11/04/2023
Segundo monitoramento da auditoria para verificar a aplicação da Resolução CNJ nº 169/2013	Fevereiro	Finalizado
Monitoramento da auditoria de verificação do índice de afastamento de servidores por licenças médicas no PJMS	Fevereiro	Finalizado
Segundo monitoramento da auditoria para verificar a existência e eficácia dos controles internos nos processos licitatórios, especialmente pregões eletrônicos	Março	Finalizado
Monitoramento da auditoria de avaliação das dispensas de licitação de acordo com a Lei nº 14.133/2021	Março	Finalizado

Contrato de Gestão

As iniciativas referentes a esta unidade, que constam no contrato de gestão, são a execução das auditorias e dos monitoramentos previstos para o ano de 2023.

Assim, com relação ao contrato de gestão, a Auditoria Interna encontra-se com 5 ações finalizadas e 3 em andamento.

SECRETARIA DA MAGISTRATURA

Realização das fases do 33º Concurso Público para Juiz Substituto

OBJETIVO: Nomeação de até 15 (quinze) candidatos aprovados no 33º Concurso para o cargo de Juiz Substituto até o fim deste biênio.

Empresa contratada para a realização do certame: Fundação Getúlio Vargas.

Edital de Abertura nº 01/2023, publicado no DJ nº 5096, de 16/01/23.

Membros da Comissão:

- Des. Sérgio Fernandes Martins – Presidente
- Des. Dorival Renato Pavan – Representante do Tribunal Pleno
- Desa. Elizabete Anache – Representante do Conselho Superior da Magistratura
- Dr. Luiz Renê Gonçalves do Amaral – Representante da Ordem dos Advogados do Brasil – MS
- Dr. Alexandre Magno Benites de Lacerda – Representante do Ministério Público do Estado de MS



Atividades relativas ao 33º Concurso na Gestão 2023/2024 pela Comissão do Concurso previamente constituída:

- Edital nº 02/2023: Resultado preliminar de inscrições. Publicado no DJ nº 5139 de 21/3/2023.
- Edital nº 03/2023: Do Resultado definitivo das inscrições preliminares e convocação para a Prova Objetiva. Publicado no DJ nº 5152 de 11/4/2023.
- Realização da Prova Objetiva Seletiva: 30/04/2023.
- Divulgação do Gabarito provisório da Prova Objetiva: 03/05/2023
- Prazo para recurso do gabarito provisório: 04 a 05/05/2023.

Confira imagens da Prova Objetiva do 33º Concurso Público para Juiz Substituto



Provimentos expedidos pelo Conselho Superior da Magistratura

Quantidade	N.º do Prov.	Assunto
1	601	Revoga dispositivos do Provimento n.º 486, de 21 de julho de 2020, que instituiu o Comitê Gestor de Segurança da Informação.
2	602	Aprova o Instrumento de Alinhamento Procedimental - IAPApoyo entre o Departamento de Apoio Judicial, pertencente à Secretaria Judiciária de Primeiro Grau - Central de Processamento Eletrônico (CPE), e as comarcas de Mato Grosso do Sul.
3	603	Aprova o Instrumento de Alinhamento Procedimental Criminal - IAPCrim entre o Departamento Judiciário Criminal de Primeiro Grau, pertencente à Secretaria Judiciária de Primeiro Grau - Central de Processamento Eletrônico (CPE), e as comarcas de Mato Grosso do Sul.
4	604	Altera a anexação do Juizado Especial Adjunto da Comarca de Maracaju.
5	605	Altera os dispositivos dos artigos 2.º, 3.º e 9.º, e acresce o § 5.º ao art. 9.º, todos do Provimento n.º 466, de 12 de fevereiro de 2020, do Conselho Superior da Magistratura, que institui e regulamenta o Cadastro Eletrônico de Peritos e Órgãos Técnicos e Científicos (CPTEC) no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul.
6	606	Altera o art. 1º do Provimento n.º 515, de 15 de dezembro de 2020, que instituiu condições especiais de trabalho para magistrados(as) e servidores(as), nas situações especificadas, para fins de incluir lactantes e gestantes.
7	607	Altera e acrescenta dispositivos aos arts. 1º, 2º e 3º do Provimento n.º 246, de 25 de outubro de 2011, do Conselho Superior da Magistratura.
8	608	Altera a anexação do Juizado Especial Adjunto da Comarca de Miranda.



Sessões Ordinárias realizadas pelo Conselho Superior da Magistratura, com a quantidade a seguir de decisões proferidas pelo colegiado:





Recursos Administrativos	3
Processos de Averbação de Tempo de Serviço	2
Processos Administrativos Diversos	6
Processos de Anotações em Ficha Funcional	3
Referendos de Acolhimento de Declarações de Suspeição	70
Processos de Autorizações Diversas	3
Processos de Remoção/Promoção de Magistrados	2

Concursos de Promoção/Remoção

Critério	Vara	Magistrado Promovido
Merecimento	2ª Vara Criminal da comarca de Corumbá	Dr. Alan Robson de Souza Gonçalves, Juiz de Direito da 2ª Vara da comarca de Cassilândia, em 16/6/2023
Antiguidade	2ª Vara de Fazenda Pública e Registros Públicos da comarca de Campo Grande	Dr. Cláudio Müller Pareja, Juiz de Direito da Vara Criminal da comarca de Sidrolândia, em 10/4/2023.

Designações de Desembargadores

Cargo	Desembargador
Ouvidor Judiciário	 <p>Des. Marcos José de Brito Rodrigues e Des. Marcelo Câmara Rasslan, Membros do Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul, para exercerem as funções de Ouvidor e Ouvidor Substituto, respectivamente (Port. n.º 236/2023, DJMS n.º 5119, de 16/2/2023, no período de 16/2/2023 a 31/1/2025)</p>
Presidente do Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais	 <p>Des. Alexandre Bastos para exercer as funções de Presidente do Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais, e designar o Des. Geraldo de Almeida Santiago como substituto (Port. n.º 162/2023, DJMS n.º 5111, de 6/2/2023, no período de 1º/2/2023 a 31/1/2025)</p>
Coordenador do Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos e da Justiça Restaurativa	 <p>Des. Vilson Bertelli para exercer a função de Coordenador da Mediação e da Conciliação do Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos e da Justiça Restaurativa (Port. n.º 284/2023, DJMS n.º 5126, de 2/3/2023, no período de 1º/2/2023 a 31/1/2025)</p>
Supervisor da Coordenadoria das Varas de Execução Penal	 <p>Des. Luiz Gonzaga Mendes Marques para exercer a função de Supervisor da Coordenadoria das Varas de Execução Penal (Port. n.º 302/2023, DJMS n.º 5128 de 6/3/2023, no período de 6/3/2023 a 31/1/2025)</p>

Cargo	Desembargador
Coordenadora da Infância e Juventude	 <p>Des.ª. Elizabete Anache para atuar como Coordenadora da Infância e da Juventude (Port. n.º 152/2023, DJMS n.º 5111 de 6/2/2023, no período de 1º/2/2023 a 31/1/2025)</p>
Comissão Estadual Judiciária de Adoção Internacional do Estado de Mato Grosso do Sul (CEJAI/MS)	<p>Des.ª. Elizabete Anache para compor a Comissão Estadual Judiciária de Adoção Internacional do Estado de Mato Grosso do Sul (Port. n.º 378/2023, DJMS n.º 5136 de 16/3/2023, no período de 16/3/2023 a 31/1/2025)</p>
Comitê Estadual Judicial de Enfrentamento à Exploração do Trabalho em Condição Análoga à de Escravo e ao Tráfico de Pessoas	 <p>Des. Jairo Roberto de Quadros (Ofício n.º 066.477.073.0003/2023, datado de 7/2/2023, a partir de 1º/2/2023)</p>
Comissão Permanente de Segurança Institucional	 <p>Des. Vladimir Abreu da Silva (Port. n.º 151/2023, DJMS n.º 5115 de 10/2/2023)</p>
Patrocinador do projeto de técnicas de inteligência artificial	<p>Des. Alexandre Bastos para acompanhar o projeto de técnicas de Recuperação da Informação (RI), Aprendizado de Máquina (AM) e Processamento de Linguagem Natural (PLN) na identificação de ementas similares (Port. n.º 2.582, DJMS n.º 5118, de 15/2/2023)</p>
Representação junto ao CNJ	 <p>Des. Ary Raghiant Neto para representar o Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul junto ao Conselho Nacional de Justiça-CNJ (Port. n.º 2.628, DJMS n.º 5136, de 16/3/2023)</p>

Convocação de Juiz de Direito de Entrância Especial para atuar no TJMS

Critério	Magistrado convocado
Merecimento	Dr. Vitor Luis de Oliveira Guibo, Juiz de Direito da 1ª Vara do Juizado Especial da comarca de Campo Grande, para atuar junto à 2ª Câmara Cível, 4ª Seção Cível e Seção Especial Cível deste Tribunal de Justiça, em substituição ao Des. Fernando Mauro Moreira Marinho (Port. n.º 229/2023, DJMS n.º 5119, de 16/2/2023, no período de 16/2/2023 a 31/1/2025)

Designação de Magistrados

Função	Magistrados
Turmas Recursais Mistas dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais	<p>I - 1ª Turma Recursal</p> <p>a) Titulares: Dr. Alexandre Branco Pucci, Dr. Flávio Saad Peron, Dr. Luiz Felipe Medeiros Vieira;</p> <p>b) Suplentes: Dr. Ricardo Gomes Façanha, Dr. Paulo Afonso de Oliveira, Drª Patrícia Kelling Karloh.</p> <p>II - 2ª Turma Recursal</p> <p>a) Titulares: Drª Simone Nakamatsu, Drª May Melke Amaral Penteadó Siravegna, Dr. Mauro Nering Karloh;</p> <p>b) Suplentes: Eliane de Freitas Lima Vicente; Dr. Thiago Nagasawa Tanaka; Dr. José de Andrade Neto.</p> <p>III - 3ª Turma Recursal</p> <p>a) Titulares: Dr. Waldir Peixoto Barbosa, Dr. Marcus Vinícius de Oliveira Elias, Drª Liliana de Oliveira Monteiro;</p> <p>b) Suplentes: Dr. Marcel Henry Batista de Arruda, Dr. José Henrique Kaster Franco, Drª Helena Alice Machado Coelho.</p> <p>Portaria n.º 449/2023 (DJMS n.º 5147 de 31/3/2023)</p>
Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar	Des.ª Jaceguara Dantas da Silva , Membro deste Tribunal de Justiça, para dirigir a Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar (Port. n.º 232/2023, DJMS n.º 5121, de 23/2/2023)

Função	Magistrados
Coordenadoria da Infância e da Juventude	Dra. Katy Braun do Prado, Juíza de Direito da Vara da Infância, da Adolescência e do Idoso da comarca de Campo Grande, e Dr. Eguiliell Ricardo da Silva, Juiz de Direito da Vara da Infância e Adolescência da comarca de Dourados, para prestarem apoio como Juízes Colaboradores (Port. n.º 301/2023, DJMS n.º 5128, de 6/3/2023, no período de 6/3/2023 a 31/1/2025)
Central de Processamento Eletrônico - CPE	Dr. Olivar Augusto Roberti Coneglian para a função de Diretor da CPE (Port. n.º 131/2023, DJMS n.º 5109, de 2/2/2023)
Coordenadoria de Audiência de Custódia	Dr. Alexandre Antunes da Silva, Vara da Justiça Militar Estadual da comarca de Campo Grande, como coordenador (Port. n.º 163/2023, DJMS n.º 5116, de 13/2/2023, no período de 1º/3/2023 a 29/2/2024)
Coordenadoria das Varas de Execução de Medidas Socioeducativas - COVEMS	Dr. Jorge Tadashi Kuramoto, Juiz de Direito da Vara da Infância e da Adolescência da comarca de Campo Grande e Dr. César Castilho Marques, Juiz de Direito Auxiliar da Presidência (Port. n.º 281/2023, DJMS n.º, de /2023, a partir de 2/3/2023 até ulterior deliberação)
Coordenadoria das Varas de Execução Penal - COVEP	Dr. Cesar Castilho Marques, Juiz de Direito Auxiliar da Presidência, Dr. José Eduardo Neder Meneghelli, Juiz de Direito Auxiliar da Corregedoria-Geral de Justiça, Dra. Eucélia Moreira Cassal, Juíza de Direito da 3ª Vara Criminal da comarca de Campo Grande e Dr. Albino Coimbra Neto, Juiz de Direito da 2ª Vara de Execução Penal da comarca de Campo Grande (Port. n.º 302/2023, DJMS n.º 5128, de 6/3/2023, no período de 6/3/2023 a 31/1/2025)
Comitê Executivo da Rede Nacional de Cooperação Judiciária	Dr. Cesar Castilho Marques, Juiz de Direito Auxiliar da Presidência, para a função de Juiz de Cooperação do Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul (Port. n.º 153/2023, DJMS n.º 5111, de 6/2/2023, no período de 1º/2/2023 a 31/1/2025)
Comissão Permanente de Segurança Institucional	Dr. Mário José Esbalqueiro Junior, Juiz de Direito Auxiliar da Presidência; Dr. Fábio Possik Salamene, Juiz de Direito Auxiliar da Vice-Presidência; Dra. Mariel Cavalin dos Santos, Presidente da Associação dos Magistrados de Mato Grosso do Sul - AMAMSUL; Dra. Eucélia Moreira Cassal, Juíza de Direito da 3ª Vara Criminal da comarca de Campo Grande (Port. n.º 151/2023, DJMS n.º 5115 de 10/2/2023)

Função	Magistrados
Juízes de Direito Diretores do Foro das Comarcas do Estado de Mato Grosso do Sul	Amambai – Dr. Diogo de Freitas Anastácio – Dr. Luciano Pedro Beladelli Aparecida do Taboado – Dr. André Ricardo Aquidauana – Dr. Giuliano Máximo Martins Bataguassu – Dr. Cezar Fidel Volpi Bela Vista – Dra. Jeane de Souza Barboza Ximenes Bonito – Dr. Milton Zanutto Junior Caarapó – Dr. Pedro Henrique Freitas de Paula Camapuã – Dr. Ronaldo Gonçalves Onofri Campo Grande – Foro – Dra. Joseliza Alessandra Vanzela Turine Campo Grande – Juizados – Dra. Elisabeth Rosa Baisch Campo Grande – CPE – Dr. Olivar Augusto Roberti Coneglian Cassilândia – Dra. Flávia Simone Cavalcante Chapadão do Sul – Dr. Silvio Cezar do Prado Corumbá – Dr. André Luiz Monteiro Costa Rica – Dr. Francisco Soliman Coxim – Dra. Larissa Luiz Ribeiro Dourados – Dr. César de Souza Lima Fátima do Sul – Dr. Mario Cesar Mansano Itaporã – Dr. Evandro Endo Ivinhema – Dr. Roberto Hipólito da Silva Junior Jardim – Dra. Melyna Machado Mescouto Fialho Maracaju – Dr. Raul Ignatius Nogueira Miranda – Dr. Alysson Kneip Duque Mundo Novo – Dr. Guilherme Henrique Berto de Almada Naviraí – Dr. Eduardo Lacerda Trevisan Nova Alvorada do Sul – Dr. Juliano Luiz Pereira Nova Andradina – Dr. Walter Arthur Alge Neto Paranaíba – Dr. Plácido de Souza Neto Ponta Porã – Dra. Sabrina Rocha Margarido João Ribas do Rio Pardo – Dr. Thiago Notari Bertoncello Rio Brillhante – Dra. Mariana Rezende Ferreira Yoshida Rio Verde de Mato Grosso – Dr. Rafael Gustavo Mateucci Cassia São Gabriel do Oeste – Dr. Marcus Abreu de Magalhães Sidrolândia – Dr. Fernando Moreira Freitas da Silva Terenos – Dr. Valter Tadeu Carvalho Três Lagoas - Dr. Márcio Rogério Alves (Port. n.º 195/2023, DJMS n.º 5121, de 23/2/2023, para o ano judiciário de 2023)

SECRETARIA JUDICIÁRIA

Estatística do 2º grau (Órgão Especial, Seções e Câmaras):



Processos
julgados

26.750

4.146 decisões
monocráticas e 22.604
por colegiado

Processos
distribuídos

26.712

21.551 casos novos e
5.161 recursos internos

Total julgado pelo
colegiado

3.422

modalidade presencial

19.182

juízo virtual

Grau de
cumprimento da
Meta 01 CNJ

104,63%

Acervo em 30/04/2023

13.467 processos

Sessões realizadas

70 sessões

Sustentações orais realizadas

378 sustentações

100,14%

juizados x distribuídos



Ações do Departamento de Gestão Documental e Memória:

- Exposição em homenagem às mulheres do Poder Judiciário – 08.03.2023. Instalada na passarela que dá acesso aos gabinetes dos desembargadores, no mês de março, exposição em comemoração ao Dia da Mulher 2023, denominada: “Mulheres Exponentes do judiciário sul-mato-grossense”. Foram homenageadas, a primeira servidora, juíza e desembargadora, e as desembargadoras e juízas em exercício, exposição em banners;
- Atualização do nome do Departamento e de uma Coordenadoria para: Departamento de Gestão Documental e Memória e Coordenadoria de Acervo, Jurisprudência e Legislação. (Portaria n.º 2.631, de 13.3.2023 – DJMS n.º 5141, de 23.3.2023);
- Participação no 1º ENABIJUD - Encontro Nacional de Bibliotecas do Poder Judiciário, dias 16 e 17 de março de 2023, das 9h às 18h, em Brasília – DF.
- Participantes do TJMS: Zeli Paim de Menezes Lopes Vasques – Diretora do Departamento de Pesquisa e Documentação e Débora Umada Barbosa – Coordenadora de Acervo, Jurisprudência, Legislação e Memória
- Visita técnica de servidores da ESCOEX - TCE – 23/03/2023
- Visita técnica de servidores da Comissão do Memorial do MPMS – 03/04/2023



Atividades concluídas até 10/04/2023

- realização de parceria com a Academia Sul Mato-grossense de Letras, com o objetivo de difundir a cultura do Estado por meio dos processos históricos;
- realização de parceria com a Secretaria de Estado de Educação, com o objetivo de levar a história do Judiciário ao conhecimento da comunidade estudantil;
- visita de empresas de gestão documental do município de Campo Grande ao arquivo para cotação de valores para terceirização da classificação e digitalização de processo.
- criação de um painel de BI para identificar a ausência de dados cadastrais das partes nos processos para fins do Datajud;
- reorganização das atividades dos servidores que retornaram ao presencial e daqueles que se mantiveram em teletrabalho;
- reunião com a Diretoria da Academia Sul-Mato-Grossense de Letras para firmar parceria com o TJMS;
- entregas previstas para abril e maio/2023:
- elaboração de DOD para aquisição de software para leitura automática de legislação e de diários oficiais;

Contrato de gestão em andamento

Concluídas as entregas previstas para março/2023:

- reunião com os gestores para criação de indicadores de desempenho para as Coordenadorias de Expedição, de Apoio às Sessões e de Acórdãos;
- criação de um painel de BI para identificar e acompanhar os processos que retornam para correção de cadastro;
- Criação de painel de BI para identificar processos paralisados em filas do cartório com ou sem controle de prazo, tais como aguardando julgamento de incidentes, suspensos, sobrestados, em diligência;
- elaboração do plano de descarte dos processos físicos para eliminação;
- reunião com a Secretaria Estadual de Educação para firmar parceria com o TJMS para visitas de membros do PJMS nas escolas de ensino médio.

SECRETARIA JUDICIÁRIA 1º GRAU (CPE)

Ações e entregas da SJPG:

I – Elaborada a minuta do que veio a se denominar de IAPs (Instrumentos de alinhamento Procedimentais) pela Assessoria Jurídica da Presidência, pelo juiz Diretor da Central de Processamento Eletrônico e pelos Diretores de departamentos da SJPG, o que nada mais é do que a divisão das atribuições de responsabilidade dos cartórios judiciais e da CPE.

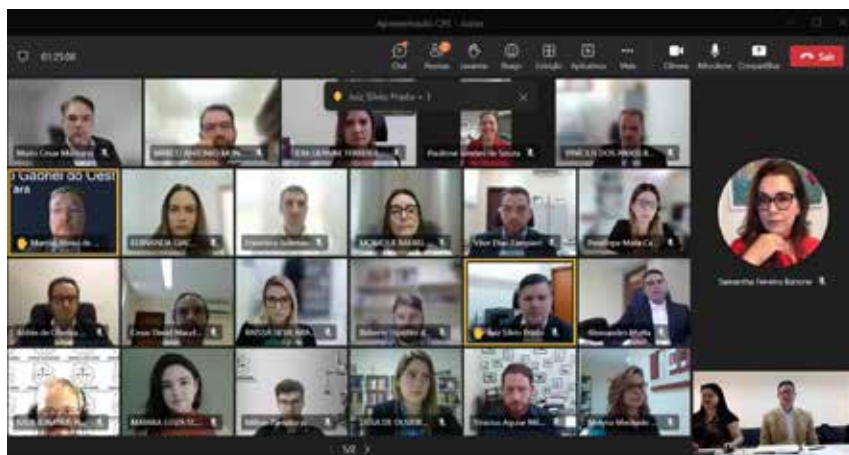
Já foram elaboradas as minutas dos Instrumentos de alinhamento Procedimentais (IAPs) do Departamento Judiciário Criminal de Primeiro Grau e do Departamen-

to de Apoio Judicial de Primeiro Grau, que foram encaminhadas para a Presidência, sendo posteriormente submetida e aprovada com as adequações necessárias pelo Conselho Superior da Magistratura do Estado de Mato Grosso do Sul.

Ficou agendada para o mês de junho a entrega das minutas dos IAPs dos Departamentos dos Juizados Especiais e Cível Justiça Comum.

II – Nos meses de março e abril foram realizadas reuniões setoriais com todos os magistrados e todos os chefes de cartório do Estado de Mato Grosso do Sul.





As reuniões foram feitas, separando-se as comarcas de acordo com a estrutura.

Iniciaram-se com as comarcas que só tem uma vara. Em uma segunda rodada participaram os magistrados e chefes de cartório de comarcas com duas varas. Seguiu-se com os Juízos que tem três ou mais varas e não são de entrância especial. Em um quarto momento a conversa foi com as pessoas das comarcas de Três Lagoas e Corumbá. Já a quinta rodada foi com os que atuam em Campo Grande e, por fim, com todos de Dourados.

Os encontros foram no formato on-line (com exceção de Campo Grande e Dourados que ocorreram de forma presencial), sendo que no período da manhã a conversa era com os magistrados e no período vespertino com os chefes de cartório.

Vários assuntos foram abordados, com destaque para: os objetivos do biênio 2023/2024; apresentar e aclarar como funciona a Central de Processamento Eletrônico; estreitar o relacionamento entre os Juízos e a Central de Processamento; aperfeiçoar os canais de comunicação; e relembrando a função de cada ator.

A Diretoria da Ordem dos Advogados do Brasil/MS esteve no espaço em que funciona a Central de Processamento Eletrônico, e isso ocorreu pela primeira vez desde a criação da SJPG.



Na ocasião, acompanhados do Presidente do Tribunal de Justiça, e dos Diretores da CPE, puderam verificar in loco o funcionamento e toda a estrutura da Secretaria Judiciária de Primeiro Grau.

Além da visita, os Diretores da CPE, juntamente com o Presidente do Tribunal de Justiça, estiveram na sede da OAB/MS e lá, diante de todos os conselheiros estaduais e de todos os representantes das subseções, fizeram uma explanação de como funciona e qual a responsabilidade dos atores (CPE/ Cartórios/Gabinetes/Advogados/MP/Defensoria Pública) no andamento processual.

III – Nos meses de fevereiro e março, a CPE, por meio do Departamento dos Juizados Especiais e do Departamento Judiciário Cível, organizou mutirões com horas extras, com objetivo de imprimir maior celeridade no cumprimento dos atos necessários para as expedições de Precatórios e ROPVs dos processos de competência das Varas de Fazenda Pública. O mutirão, além de proporcionar a diminuição dos feitos que aguardavam a expedição da documentação referida, também provocou a baixa no número de feitos em trâmite, propiciando aumento significativo no número de arquivamentos de processos findos e cumprimento das metas estabelecidas pela CGJ e CNJ.

IV – Nos anos de 2021/2022 foram assumidas 95 varas, totalizando 100% dos processos do Estado. Dessa forma, o início do biênio 2023/2024 está sendo o momento de organização dos feitos que vieram dos referidos Juízos e diminuição da paralisação do trâmite processual, sendo que para tanto estão sendo feitos remanejamentos internos de servidores, redistribuição das tarefas das coordenadoras e treinamentos, atitudes estas que estão ocorrendo concomitantemente e cotidianamente.





SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Reestruturação da Secretaria

- Transformação da Assessoria de Governança em Departamento de Apoio à Gestão e Governança de TIC com o objetivo de adicionar as atribuições de planejamento de contratações e gestão dos projetos de TIC;
- Criação da Coordenadoria de Planejamento de Contratações com o objetivo de padronizar e reduzir o tempo de elaboração dos estudos e documentos de contratação de TIC e liberar áreas técnicas para trabalho finalístico;
- Criação da Coordenadoria de Gestão de Projetos de TIC com o objetivo de fornecer ferramentas e estrutura para organização, implementação e gerenciamento de projetos em todo o seu ciclo de vida. Gerenciar cronograma, orçamento e recursos humanos de forma eficaz, garantindo que todas as partes envolvidas tenham clareza sobre os objetivos e metas estabelecidos para os projetos. Identificar e mitigar os riscos envolvidos e garantir que as expectativas das partes interessadas sejam atendidas no prazo determinado;
- Criação da Coordenadoria de Atendimento ao Tribunal com o objetivo de aprimorar o atendimento nível 1 e nível 2 dos serviços de TIC prestados

aos Gabinetes da Presidência, Vice-Presidência e Corregedoria, Gabinetes dos Desembargadores e dos Juízes Substitutos de Segundo Grau, Direção Geral, Secretarias do TJMS, Ouvidoria, EJUD, NUPEMEC, Núcleo de Repercussão Geral e Recursos Repetitivos, Departamentos de Recursos Externos e de Precatórios, Coordenadoria da Infância e da Juventude, Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar, Coordenadorias de Varas de Execução Penal e de Medidas Socioeducativas, além de administrar as ferramentas, criar automações e painéis gerenciais de atendimento. E assim, permitir que a Coordenadoria de Atendimento às Comarcas tenha mais foco no atendimento delas para melhorar os serviços prestados pela STI.

- Criação da Coordenadoria de Sustentação dos Sistemas Administrativos com o objetivo de aprimorar o atendimento às demandas de correção/configuração de softwares já existentes e o atendimento às novas demandas. A separação entre equipes de serviços de manutenção dos softwares já existentes e de novos desenvolvimentos de software garante que a

equipe responsável pelo desenvolvimento seja capaz de se concentrar na criação de novas soluções e melhorias e, de forma simultânea, garante que os problemas relacionados à manutenção dos 83 softwares existentes sejam tratados com rapidez e eficiência, permitindo assim maior produtividade para todos os envolvidos.

- Criação da Coordenadoria de Automação com o objetivo de priorizar e expandir o desenvolvimento de automações dos processos de trabalho do TJMS usando robotização (RPA) e outras tecnologias disponíveis.
- Alteração de nomes e atribuições de oito áreas dentro da STI para fins de padronização e organização das atividades com foco em melhorar a prestação dos serviços de TIC.

Desde a aprovação, tem sido realizadas alterações no catálogo de serviços, readequação das equipes em espaço físico e nas novas atividades. Estão sendo revisados e aprimorados os processos de trabalho. Aguarda-se apenas a nomeação de treze servidores TNS – Analistas Computacionais, que está em andamento pela Secretaria de Gestão de Pessoas, para fortalecer as equipes de trabalho.

Chamados abertos, atendidos e em espera:
(entre 01/02/2023 e 13/04/2023)

29.577

Chamados Resolvidos

2.217

Chamados Pendentes

1560

Pendentes STI

412

Pendentes ATIs

Assistentes de Tecnologia da Informação das comarcas

245

Pendentes Central de Atendimento

Ações realizadas/ações em andamento

- Criação do processo de trabalho de demandas de TIC para organizar as demandas de desenvolvimento de software, projetos e ações de TIC, com o objetivo de estabelecer procedimento claro de priorização pela alta administração, propiciar o acompanhamento e gestão das demandas e dar transparências para as áreas demandantes do andamento de suas demandas.

Observação: Foi feito um levantamento de todas as pendências das áreas do TJMS, que são demandas, com um total de 192 registros, que estão sendo cadastradas nesse projeto para que sejam apresentadas ao Comitê de Governança de TIC nas reuniões mensais para aprovação/priorização tendo em vista o volume.

- **Integração SAJ SG x Correios:** Integração do SAJ Segundo Grau com o Correios para comunicação eletrônica de Avisos de Recebimentos (AR's) por meio do serviço e-Carta com o objetivo de eliminar impressão

de documentos e acelerar o tempo de intimação das partes processuais, assim como já existia no primeiro grau;

- **Integração SAJ x SIGO:** Conclusão da integração com as delegacias de Polícia Civil do Estado de MS para ajuizamento e comunicação eletrônica dos procedimentos investigatórios, com o objetivo de eliminar impressão de autos, digitalização, movimentação de veículos para entregas dos procedimentos físicos, e assim dar celeridade ao trâmite deles entre Delegacias, Judiciário e Ministério Público.
- **Desenvolvimento do serviço PIX para pagamento de guias de sistemas judiciais (taxas judiciárias e de serviços):** em fase de homologação junto ao banco Bradesco;
- **Sistema de Precatórios - SAPRE:** Desenvolvimento dos requisitos para atendimento da Resolução 303 CNJ, Art. 5º e 6º, além de melhorias solicitadas pela Vice-Presidência com a finalidade de agilizar os pagamentos de precatórios e ROPVs. Compartilhamento do código-fonte e suporte para os tribunais:

Vigentes: TJBA – Bahia, Procuradoria do Município de Belo Ho-

rizonte, TJMA - Maranhão, TJPA - Pará, TJDFT - Distrito Federal, TJCE - Ceará;

Pedidos abertos que estão sendo providenciados o termo de cooperação: TJMG - Minas Gerais e TJES - Espírito Santo

Observação: o sistema SAPRE já foi cedido anteriormente também para o TJRO - Rondônia, TJAM – Amazonas e TJAC – Acre. Nestes, já não há mais demanda de atendimento.

- **Desenvolvimento do serviço PIX para pagamento de guias de sistemas administrativos:** Em fase de homologação com o Bradesco para habilitação do serviço PIX para as guias de pagamento emitidas nos sistemas administrativos;
- **SCO - Sistema de Ouvidoria Judiciária:** modernização do sistema;
- **e-Social:** Envio das informações referentes aos dados básicos e financeiros;
- **BNF - Banco nacional de falências:** desenvolvido sistema para envio dos dados;
- **SEJUD:** integração entre os sistemas SEJUD, JIRA e SGF para possibilitar a inclusão do adicional dos cursos internos (Ejud);

- **Sistema para o Projeto Raízes:** Sistema de acesso ao projeto da Coordenadoria da Infância e da Juventude, denominado Raízes, referente à adoção, para permitir aqueles que foram adotados e querem conhecer os pais biológicos;
- **Painéis Gerenciais (BIs):** aprimoramento e/ou desenvolvimento dos seguintes painéis:

Diretriz 13-2023 do CNJ e Relatório de Prisões - Res 66 CNJ;

Mandados cumpridos em outros foros do MS por central compartilhada;

Certidões “nada consta” emitidas pela Distribuição do 2º grau para a Secretaria Judiciária;

Expedição de termo de correção: identificação e acompanhamento do percentual de processos que retornam para correção de cadastro;

NUMOJE - Controle de Prescrição Penal;

E-Social - validação de dados enviados e processados com sucesso ao e-Social;

SGP - Validação da migração de dados do sistema SGP para o e-Turmalina;

Metas 1, 2, 4, 5, 8, 11 e 12 do CNJ para o ano de 2023;

Medidas Protetivas - Dados de Vítimas;

Dados Estatísticos 2º Grau - Justiça em Números 2023;

Documentos Assinados pelo presidente (SCDPA);

Diárias e Viagens;

Processos físicos dos juizados baixados com valor na Conta Única;

Defensoria: Levantamento estatístico referente à transferência dos processos em tramitação das comarcas do interior para a Vara de Execução Fiscal Municipal do Interior da Comarca de Campo Grande;

- Criação de webservices para o MP/MS: intimações de 1º e 2º graus ao Ministério Público de MS;

Reuniões do Comitê Gestão de Tecnologia da Informação

No dia 13 de março de 2023 ocorreu a primeira reunião do Comitê, com a participação de todos os membros (Presidente, **Des. Sérgio Fernandes Martins**, Dr. Renato Antonio de Liberali, Dr. Olivar



Augusto Roberti Coneglian, Kele Cristina Leite de Melo, Altair Junior Ancelmo Soares, Lorivaldo Antonio de Paula, Liriane Aparecida da Silva Nogueira), Larissa Oliveira Ostrowski Ovando e convidados da STI: Josuel Moura, Charles Baruki e Luis Otavio Lima Junior. Nela foram apreciados e decididos temas importantes como: o plano anual de contratações de TIC de 2023, priorizações de demandas de desenvolvimento e de atendimento de infraestrutura. Também foram apresentados os relatórios sobre a execução do planejamento de execução orçamentária 2022, PDTIC 2021 – 2022 e plano de capacitação de TIC 2022.

Contrato de Gestão - andamento

- **Elaboração do Plano Diretor de TIC 2023 – 2024:** realizado o relatório de pendências e necessidades das secretarias do TJMS; em fase de definição dos grupos de solução e estimativa de esforço;
- **Infovia:** Iniciada a análise de viabilidade para adesão à infovia estadual para interligação por fibra óptica de todas as comarcas do Estado com o objetivo de aprimorar a disponibilidade dos sistemas e serviços prestados pelo Judiciário, aumentar a performance de comunicação de dados e reduzir custos. Já foram realizadas duas reuniões, sendo a primeira com a SGI para entender o projeto e as

possibilidades, e a segunda com o fornecedor da Parceria Público Privada assinada pelo Estado de MS para conhecimento dos detalhes técnicos, prazos e custos previstos.

- **Computadores Desktops:**

Entregues 628 computadores para substituição nas comarcas de Ponta Porã, Dourados, Três Lagoas e Corumbá. Esse quantitativo compõe o total de 1.875 computadores que foram adquiridos e preparados para distribuição em várias comarcas do Estado. Além disso, foi finalizado o planejamento de contratações para aquisição de mais de três mil computadores para atender a todas as unidades judiciais e administrativas, com o objetivo de renovar todo o parque tecnológico do Poder Judiciário sul-mato-grossense no biênio 2023 - 2024;

- **Redundância de Data Center no Ministério Público Estadual de MS:**

Realizada a ativação das cópias de segurança (backups) integrais de todas as bases de dados do TJMS no novo Data Center do MP/MS. Em processo de planejamento de contratações para aquisição de equipamentos e licenças para

ser criada uma estrutura capaz de suportar a restauração do sistema SAJ em caso de desastre na sala segura do TJMS.

- **Substituição do sistema de Recursos Humanos:** Fase de validação de dados em andamento, e também sendo validada a folha de pagamento dos magistrados. Desde o início da gestão foram realizadas várias ações para andamento do projeto, como a criação da sala de situação com concentração dos servidores das Secretarias de Tecnologia da Informação, da Gestão de Pessoas, da Magistratura e da empresa Ábaco.

Desde o início dos trabalhos nesta sala, os erros vêm sendo corrigidos e até o momento tem-se os seguintes resultados:

Para cadastros de dados básicos, formação e endereços de servidores, magistrados, dependentes, terceirizados e auxiliares da justiça, o quantitativo de divergências inicial era de 51.858 e atualmente há 344 registros a serem tratados;

Dos cadastros de vínculos funcionais (contratos), que está em andamento, iniciou com 36.659 divergências e atualmente há 9.076;

Os prontuários digitais (documentos vinculados às movimentações funcionais e cadastro) foram migrados, porém ainda não validados por necessidade de desenvolvimento de referência aos eventos no sistema e-Turmalina;

Folha de pagamento dos magistrados: configurada e simulada, com apresentação de poucas divergências que estão sendo tratadas;

Além das conferências automatizadas, as áreas estão trabalhando na análise por amostragem, na qual 933 registros foram verificados, com mapeamento das causas de inconsistências de migração para correção.

- **App e-Mandados:** desenvolvido esse aplicativo que tem o objetivo de auxiliar o cumprimento de mandados pelos oficiais de justiça, por meio de cálculos de rotas automáticas, gestão dos mandados pendentes de cumprimentos, celeridade na juntada de mandados cumpridos nos autos, bem como a geração das certidões dos oficiais direto pelo app. Está em fase de homologação do serviço de integração com o SAJ.
- **Integração com a plataforma CODEX CNJ:** Conclusão da fase de homologação da integração do sistema SAJ com o CODEX, que é um repositório nacional de dados processuais do CNJ. O ambiente de produção está



funcional, aguardando apenas a validação e liberação pelo Conselho Nacional de Justiça.

- **Integração com o Domicílio Eletrônico (Resolução CNJ nº 455/2022):** gestão e condução do grupo de trabalho formado pelos TJAL, TJAM, TJCE e TJSP, para definição dos requisitos de software para desenvolvimento da integração do sistema SAJ com o Domicílio Eletrônico Nacional do CNJ;
- **Robô (RPA) de integração com o Sistema SISBAJUD** para cadastro de protocolo de minuta de bloqueio: concluído o cadastro inicial e minuta; em fase final de desenvolvimento da “Teimosinha” e “Valor Ínfimo”. O objetivo é automatizar ações realizadas pelos gabinetes de magistrados;
- **Robô (RPA) de integração com o Sistema RENAJUD** para consulta e cadastro de restrição de veículos de forma automatizada, com eliminação de retrabalho para cadastro dos dados processuais: concluído o desenvolvimento da consulta automatizada; em fase de levantamento de requisitos para desenvolvimento do cadastro de restrição;
- **Robô (RPA) de integração com o Sistema INFODIP** para extração dos dados do SAJ e comunicação criminal: concluído.



Assistente virtual do TJMS

Dentro do escopo de trabalho da Secretaria de Tecnologia da Informação, foi desenvolvido o projeto de chatbot, batizado de “Ju”, uma plataforma de interação automatizada com o usuário que simula e processa conversas humanas, permitindo que os usuários interajam como se estivessem se comunicando com uma pessoa real. Integrada à realidade do Tribunal de Justiça, a “Ju” contém diversas informações relevantes ao catálogo de serviços disponibilizado pela STI, somando mais uma forma de atendimento além das variantes já existentes.

O objetivo deste chatbot é responder perguntas dos usuários de tal forma que as pessoas tenham a impressão de que estão conversando com outra pessoa e não com um programa de computador. O chat é intuitivo e os usuários poderão resolver diversas dúvidas e problemas de TI sozinho, sem a necessidade de apoio técnico. Caso o usuário ainda permaneça com dúvida, ele será atendido por um dos analistas da TI.



Pedidos de materiais atendidos

Total de 347 (326 concluídas e 21 em execução) unidades atendidas a partir do dia 1º de fevereiro de 2023.

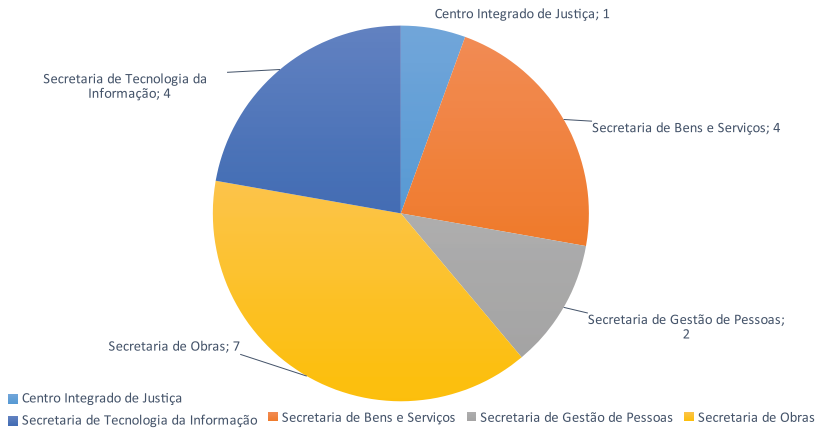
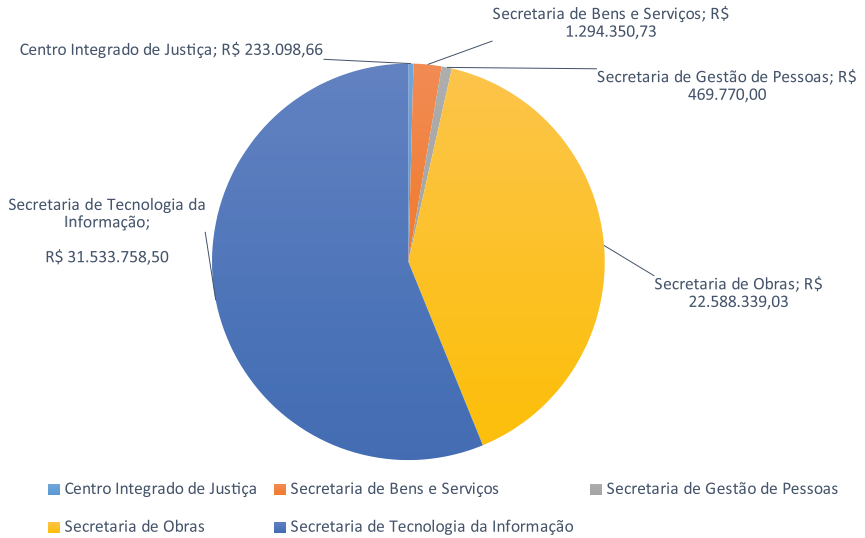
347

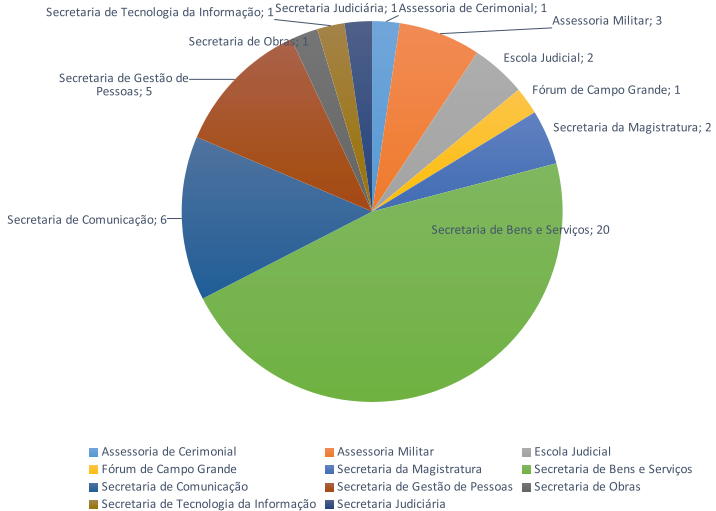
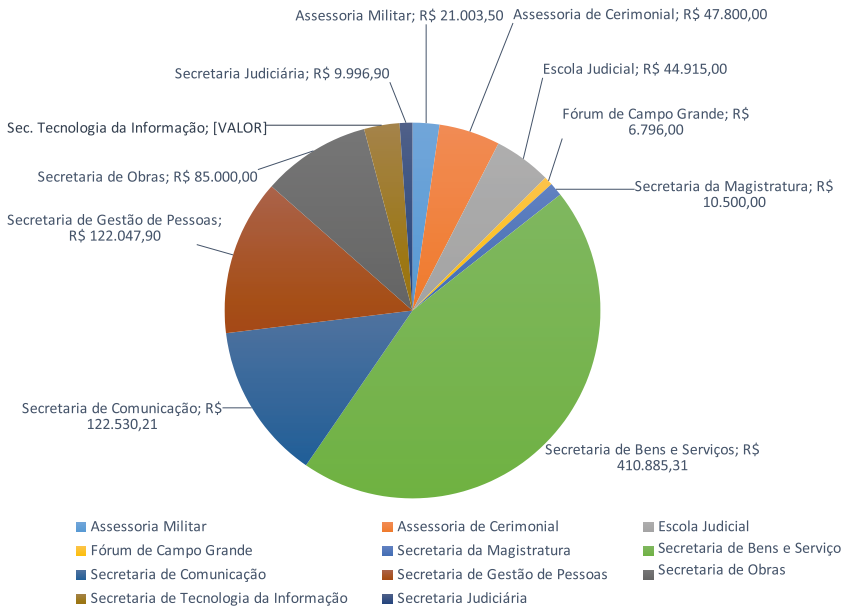
Pedidos Atendidos

Entrega de materiais de consumo referente às demandas de materiais do 1º trimestre de 2023. Pedidos processados pela Intranet – SGM-WEB (finalizado no início de março) e entregues para todas as comarcas do Estado, Secretarias do TJMS, Ejud, Nupemec e Cijus.

Iniciado em 3 de abril de 2023, o processamento das requisições (SGM-WEB) para entrega de materiais de consumo, referente aos pedidos do 2º trimestre de 2023 a todo o PJMS, com perspectiva de remessa a partir de maio.

COMPRAS E SERVIÇOS REALIZADOS

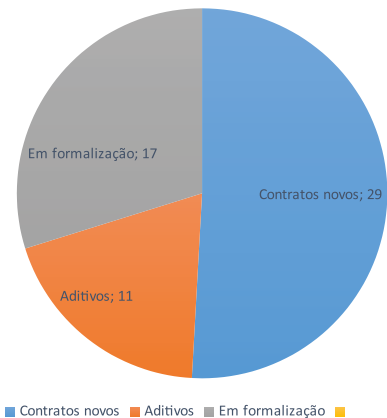




CONTRATOS NOVOS, ADITIVOS E EM FORMALIZAÇÃO

Realizados 29 contratos novos, 11 aditivos e 17 encontram-se em formalização.

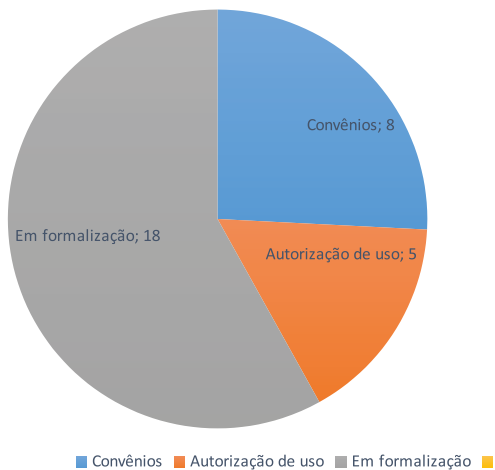
CONTRATOS, ADITIVOS E EM FORMALIZAÇÃO



CONVÊNIOS/TERMOS, AUTORIZAÇÃO DE USO E EM FORMALIZAÇÃO

Realizados 8 convênios, 5 autorizações de uso e 18 em formalização conforme.

CONVÊNIOS/TERMOS, AUTORIZAÇÃO DE USO E EM FORMALIZAÇÃO



CONTRATO DE GESTÃO

MELHORAR O SISTEMA DE SEGURANÇA NAS UNIDADES DO PJMS

Indicador: Variação do número de unidades administrativas com segurança/vigilância armada.

Meta: Ampliar o número de unidades administrativas dotadas em segurança/vigilância armada no interior e capital em 10 unidades.

ENTREGA 1

Firmar convênio com a PM para ampliação do efetivo reserva prestando serviço nas unidades administrativas.

Prazo: Junho / 2023.

AÇÕES REALIZADAS

a) Processo nº012.152.0002/2023 (Acordo de cooperação técnica - Justiça Restaurativa Escolar – SED)

b) Reunião em 19 de abril de 2023 com a Assessoria de Inteligência, Assessoria Militar, Direção-Geral e Juiz Auxiliar para análises e encaminhamentos.

Necessidade de decisão sobre o Decreto nº 14.905, de 27/12/2017, sobre a responsabilidade pelos custos e compensações.

ENTREGA 2

Ampliar os contratos de prestação de serviços de vigilância armada.

Prazo: Agosto/2023.

AÇÕES REALIZADAS

Elaborado levantamento das estimativas de custos para atender os locais abaixo (doc. 157.577.069.0088/2023).

MELHORAR O SISTEMA DE SEGURANÇA NAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Indicador: Incrementação de equipamentos de segurança nas unidades administrativas do PJMS (capital/interior)

Meta: Ampliar o número de unidades administrativas do PJMS, na capital, nas comarcas de Entrância Especial, 2ª Entrância, bem como nas de 1ª Entrância que estejam localizadas em região de fronteira com sistema de segurança em 10 unidades.

ENTREGA 1

Detectores de metal, esteiras de Raio-x e sistema de vídeo monitoramento instalados, bem como detectores de metal portáteis distribuídos.

Prazo: Setembro / 2023.



AÇÕES REALIZADAS

a) Foi atendida 20% da meta, com as ações efetuadas abaixo:

1. Instalação de 3 portais magnéticos no prédio do TJMS
2. Fornecimento de 3 detectores de metal portáteis para o TJMS
3. Instalação de 2 portais magnéticos no prédio do Fórum de Ponta Porã
4. Fornecimento de 2 detectores de metal portáteis para prédio do Fórum de Ponta Porã
5. Homologação do Pregão Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos com serviço de instalação de sistema de CFTV
6. Solicitação de instalação de 1 esteira de raio-x e 2 portais magnéticos para o Fórum de Comarca de Corumbá
7. Solicitação de instalação de 1 esteira de raio-x e 2 portais magnéticos para o Fórum de Comarca de Três Lagoas

ENTREGA 2

Capacitação dos recursos humanos envolvidos.

Prazo: Setembro / 2023.

AÇÕES REALIZADAS

a) Treinamento e operação assistida após a implantação, no prédio do Cijus (fase contratação).

b) Vigilantes e Policiais Militares dos prédios do TJMS e Fórum de Ponta Porã treinados pela empresa fornecedora.

MELHORAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS POR EMPRESAS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

Indicador: Melhorar a qualidade dos serviços terceirizados prestados nas unidades administrativas do PJMS.

Meta: Ampliar em 90% a satisfação dos usuários.

ENTREGA 1

Aprimoramento dos fiscais de contrato de todas as unidades administrativas por meio de reuniões/treinamentos.

Prazo: Maio / 2023.

AÇÕES REALIZADAS

- Encerrado o ciclo de capacitação dos fiscais (100%) em 10/03/2023.
- As reuniões são periódicas, mantendo a programação

estipulada pela Unidade Gestora à medida em que há alteração de fiscais, a Unidade Gestora, imediatamente agenda nova capacitação.

- Realização de reuniões de instrução em 100% das Unidades Administrativas interior e capital para nivelamento.
- Oferecimento de curso on-line sobre noções do papel, responsabilidades e importância do fiscal oferecidos de forma EAD e gratuita (selecionados pela Unidade Gestora em sites reconhecidos, como TCE/MS).
- Realização de reuniões de alinhamento para prorrogação de contratos a cada 12 meses com presença dos fiscais e gestora na comarca de forma a corrigir ausência de atuação do preposto junto aos fiscais conforme previsão no manual de Fiscalização (Portaria 1.162/207) e Termo de Referência.
- Realização de reuniões de realinhamento durante vigência do contrato que apresentem notificações sem ajustamento de conduta (reincidências).
- Elaboração de curso junto à Ejud para capacitação prática dos fiscais e atualização do uso do sistema Administrativo SCDPA.

- Elaboração de avaliação da Unidade Gestora quanto aos respectivos contratos ligados à Coordenadoria de Gestão de Serviços Terceirizados.
- Realização de diligências pela Unidade Gestora para aferir qualidade na prestação do serviço.
- Criação de área de gestão e fiscalização para nortear fiscais na intranet da SBS com repositório de normas, equipe da Unidade Gestora e Notícias sobre tema.

ENTREGA 2

Serviços terceirizados prestados adequadamente em todas as unidades administrativas.

Prazo: Julho / 2023.



Reunião com Juiz Diretor do Foro da Comarca de Dourados



Reunião no Fórum de Campo Grande

AÇÕES REALIZADAS

Em fase de elaboração do formulário de pesquisa de satisfação, para aplicação junto aos usuários dos serviços para avaliação do grau de satisfação.

Implementação de diligências para verificação da qualidade da prestação de serviços, realizados pela Unidade Gestora, em Dourados, Três Lagoas, Ivinhema e Angélica.

MELHORAR OU SUBSTITUIR O SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Indicador: Tempo de execução do processo de compras

Meta: Tempo médio de até 90 dias das contratações, em 100%.



Reunião com equipe de limpeza e copeiragem de Dourados



Conclusão (100%) das reuniões com fiscais do interior e capital

ENTREGA 1

Estudos para a contratação de novo sistema ou implementar melhorias no Sistema atual (SGC).

Prazo: Setembro/2023

AÇÕES REALIZADAS

Iniciado plano de ação para realização de estudos para a contratação de novo sistema ou implementação de melhorias no sistema atual (SGC). Pretende-se iniciar em abril a utilização piloto do sistema de Compras do Governo Federal, ComprasGov, para conhecer a ferramenta, bem como visita ao Ministério Público Estadual que já utiliza a ferramenta.

BANCO DE DADOS ATUALIZADOS E RELATÓRIOS GERENCIAIS

Prazo: Junho/2023

AÇÕES REALIZADAS

Criado plano de ação para estudo de sistema ou criação de banco de dados com informações confiá-

veis em tempo hábil.

MELHORAR A GESTÃO DOS CONTRATOS, CONVÊNIOS E CONGÊNERES ELABORADOS COM ASSERTIVIDADE

ENTREGA

Contratos, convênios e congêneres elaborados com assertividade.

Prazo: Dezembro/2023

AÇÕES REALIZADAS

Criado plano de ação para estudar soluções baseadas nas necessidades identificadas na gestão contratual.

Participação de reunião com a Equipe de Negócios Públicos no 18º Congresso de Pregoeiros para conhecer o sistema de gerenciamento de contratos (Contratos-GOV).

MELHORIAS DO PROCESSO DE COMPRAS





ENTREGA 1

Trocar informações com outros órgãos.

Prazo: Junho/2023.

AÇÕES REALIZADAS

Tratativas iniciadas com o setor de Compras do Ministério Público Estadual e Tribunal Regional Eleitoral para conhecer a experiência na utilização do sistema Compras-Gov.

ENTREGA 2

Cadastro de fornecedores atualizado.

Prazo: Setembro/2023

AÇÕES REALIZADAS

Atualização cadastral realizada continuamente pelo auto cadastro dos fornecedores via sistema E-fornecedor com validação da Comissão de Cadastro de Fornecedores.

ENTREGA 3

Cadastro de contratações atualizado.

Prazo: Novembro/2023.

AÇÕES REALIZADAS

Criado plano de ação para estudo de ferramenta de Gestão Contratual.

AQUISIÇÃO DE NOVOS VEÍCULOS PELA SECRETARIA DE BENS E SERVIÇOS

Indicador: Percentual de renovação da frota com mais de 7 anos de uso

Meta: Substituir 30% dos veículos oficiais com mais de 7 anos de uso

ENTREGA

Veículos novos adquiridos

Prazo: Dezembro/2023

AÇÕES REALIZADAS

Atualmente 33 veículos se enquadram no referido caso. Em fase preparatória de contratação, com elaboração dos documentos necessários.

CONSOLIDAÇÃO DO ARCA-BOUÇO JURÍDICO DE PADRONIZAÇÃO DOS MOBILIÁRIOS DO PODER JUDICIÁRIO DE MS

Indicador: Percentual de renovação de mobiliários com ergonomia, obedecendo às normas estabelecidas pela ABNT

Meta: Substituir 100% dos assentos

Prazo: Consolidação da Portaria - Agosto/2023

Minuta da Portaria elaborada – Setembro/2023

AÇÕES REALIZADAS

Encontra-se em fase de estudo para apuração de quantificação do mobiliário

IMPLANTAR O SISTEMA DE INVENTÁRIO LOCAL, SENDO REALIZADO PELOS SERVIDORES INDICADOS EM CADA COMARCA, DE FORMA A ALCANÇAR UMA ATUALIZAÇÃO MAIS DINÂMICA E FIDELÍGUA NO QUE SE REFERE À LOCALIZAÇÃO DE CADA BEM DISTRIBUÍDO E SEU RESPECTIVO RESPONSÁVEL

Indicador: Percentual de patrimônio móvel e imóvel inventariado em todas as unidades do Poder Judiciário de MS

Meta: Realizar em 100% das comarcas

Prazo: Outubro/2023.

AÇÕES REALIZADAS

Juntamente com o Gabinete de Integração, durante visitas do Presidente às Comarcas de Ponta Porã, Dourados, Corumbá e Três Lagoas, foram capacitados os Secretários de Direção do Foro para que possam elaborar o próprio inventário patrimonial

As demais comarcas estão em fase de estudo para implementação.

Gabinete de Integração: programa VALORIZA e Treinamento para inventário das comarcas

Gabinete de Integração:
programa VALORIZA e Treinamento para inventário das
comarcas



Ponta Porã



Dourados



Corumbá



Três Lagoas

SECRETARIA DE OBRAS



SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL REALIZADOS

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO		CAMPO GRANDE	INTERIOR
1	Chamados ABERTOS de manutenção predial corretiva de 1/2/23 a 10/4/23	968	28
2	Chamados ATENDIDOS de manutenção predial corretiva de 1/2/23 a 10/4/23	999	24
3	Serviços de manutenção predial preventiva executados até 10/04	246	0
Quantidade total de serviços de manutenção predial realizados no período			2.265
1	Chamados em ESPERA de manutenção predial corretiva de 1/2/23 a 10/4/23	125	47
Quantidade total de chamados em espera no período			172

SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM EQUIPAMENTOS E SISTEMAS PREDIAIS

Quantidade total de serviços de manutenção em equipamentos e sistemas prediais realizados no período

924

OBRAS E SERVIÇOS ENTREGUES NO PERÍODO

1 Fotovoltaica no Fórum da Comarca de Três Lagoas

2 Fotovoltaica nos Fóruns de 48 Comarcas



SERVIÇOS E OBRAS EM ANDAMENTO

	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	INÍCIO DA OBRA	PRAZO DE EXECUÇÃO	ADITIVO	PREVISÃO CONCLUSÃO	ANDAMENTO
1	Reforma e Ampliação do prédio do Fórum da Comarca de Ribas do Rio Pardo.	22/8/2022	5 meses	3 meses	19/4/2023	67,07% EXECUTADO.
2	Reforma geral com ampliação do prédio do Fórum da Comarca de Itaporã.	1/2/2023	6 meses	-	1/8/2023	25,25% EXECUTADO
3	Reforma do prédio do Fórum da Comarca de Fátima do Sul	3/4/2023	5 meses	-	3/9/2023	Obra iniciada em 3/4/23
4	Reforma do prédio do Fórum da Comarca de Iguatemi	3/4/2023	5 meses	-	3/9/2023	Obra iniciada em 3/4/23

CRONOGRAMA REFORMA FÓRUM DE CAMPO GRANDE 2023

ITEM	ATIVIDADE	PRAZO ESTIMADO	STATUS
1	Levantamento e definição de necessidades	13/3 a 17/3	Finalizado
2	Elaboração de Projeto Arquitetônico (Pré-Executivo)	2/2 a 24/3	Finalizado (Obs: considerar que serão feitos ajustes no decorrer das demais etapas em razão de necessidades supervenientes, inclusive demandadas pelo projeto de cabeamento que será contratado)
3	Contratação dos projetos complementares (Elaboração de documentos necessários, tais como ETP, TR, DOD e obtenção de orçamentos) (STI como coparticipante, inclusive assinando os documentos)	27/2 a 31/3	Documentos encaminhados à Secretaria de Bens e Serviços para procedimentos de contratação em 31/03. Para adequação à nova lei 14133, foi necessária revisão dos documentos, tendo sido enviado o DOD em 10/04/23 (adicionou-se 1 semana ao prazo inicialmente previsto)





PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE MATO GROSSO DO SUL

