



HOSPITAL DE CÂNCER  
DE CAMPO GRANDE - MS  
ALFREDO ABRÃO

Ofício FCPMS/GAB Nº 184 /2020

Campo Grande-MS, 17 de julho de 2020.

Ao Exmo.

Dr. Paschoal Carmello Leandro

Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul

A Fundação Carmem Prudente de MS (FCPMS) mantenedora do Hospital de Câncer de Campo Grande - MS Alfredo Abrão (HCAA), representada pelo seu presidente Amilcar da Silva Junior, vem por meio desta, comunicar a V. S<sup>a</sup>, que em virtude do aumento significativo de casos diagnosticados pelo novo COVID-19 em nosso município, e cientes da gravidade da doença em nossos pacientes oncológicos, sendo os que possuem menor grau de imunidade, adotamos como uma das medidas de prevenção, para preservar as vidas sob os nosso cuidado, a redução do fluxo de pessoas dentro do hospital, inclusive de acompanhantes, que podem levar o vírus aos enfermos.

Diante do exposto, informamos que não podemos atender a todos os pedidos de acompanhantes de pacientes, devido ao isolamento e protocolos de combate ao Covid-19, elaborado pelo Diretor Clínico da instituição, atendendo aos procedimentos hospitalares nacionais.

Em razão disso, nos colocamos ao dispor para dirimir dúvidas e pedidos de pessoas, em processos ou não, junto a esse respeitável poder judiciário, visando a redução e, evitar, se for o caso, ajuizamentos nesta época de pandemia.

Sem mais para o momento, apresentamos votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

  
Amilcar Silva Junior  
Diretor-Presidente da FCPMS



HOSPITAL DE CÂNCER  
DE CAMPO GRANDE - MS  
ALFREDO ABRÃO

De: Diretor Clínico do HCAA – Dr. João Paulo Vendas Villalba

Para: Hospital de Câncer Alfredo Abrão

- Enfermaria
- Pronto-Atendimento
- Ambulatório
- Quimioterapia
- Radioterapia
- Leitos de Retaguarda
- Administrativo
- Empresas terceirizadas

C/C: Diretor Geral do HCAA – Dr. Gustavo Mendes Medeiros

Diretor Técnico do HCAA – Dr. Gustavo Castro Ianze

**Medidas emergenciais frente à Pandemia de COVID-19 (CORONAVÍRUS)  
ATUALIZAÇÃO EMERGENCIAL 24/06/2020**

Diante do cenário de pandemia mundial de infecção pela Covid19, e sabendo que os pacientes oncológicos estão entre as categorias com desfecho desfavorável e altas taxas de mortalidade, algumas medidas preventivas e emergenciais serão adotadas, no intuito de reduzir o risco de contaminação e propagação da doença.

As medidas a seguir terão validade até 31/07/2020, e serão reavaliadas semanalmente, e podem ser prorrogadas, alteradas ou suspensas, de acordo com mudança no panorama.

**Recomendações gerais**

- Não permitir entrada de ninguém no hospital, sem autorização.
- Aferir temperatura em todos nas entradas do hospital.
- Não permitir entrada e saída de pacientes e acompanhantes no setor da enfermaria e quimioterapia, sem autorização.
- Proibidas visitas hospitalares (UTI, enfermaria, leitos de retaguarda) – será emitido boletim médico diário de cada paciente.
- Proibidas atividades que necessitem de circulação dos voluntários (Rede feminina), grupos religiosos e culturais.
- Proibido circulação de qualquer funcionário fora do seu setor, sem motivo ou finalidade.
- Proibida permanência de qualquer acompanhante na enfermaria, sem autorização médica.
- Suspender atividades com acadêmicos ou residentes de outros serviços.
- Não permitir entrada de ninguém na instituição sem máscara de proteção facial.

- Todos as pessoas que circulam no hospital, devem usar máscara de proteção facial (funcionários, acompanhantes e pacientes).

- Funcionários acima de 60 anos ou gestantes, que tenham contato direto com paciente devem ser remanejados para atividades administrativas..

- Atenção à “etiqueta respiratória” - cobrir a boca com a parte interna do braço quando for tossir ou espirrar, evitando contaminação das mãos.

- Evitar tocar o rosto e o uso de adornos (correntes, anéis, relógios, pulseiras).

- Higienização das mãos com água e sabão e/ou álcool gel 70% com frequência.

- Não compartilhe alimentos, copos, toalhas e objetos de uso pessoal

- Todos os profissionais em contato direto com pacientes devem usar máscara cirúrgica, com duração de 4 horas, ou máscara confeccionada em tecido, com duração de 2 horas.

- Todos os profissionais que realizam atendimento de pessoas diretamente, procurar afastar a cadeira do atendido pelo menos 1 metro de distância da mesa do atendente.

- Todos os profissionais da UTI, QUIMIOTERAPIA e RADIOTERAPIA devem usar os EPIs recomendados (máscara cirúrgica, avental, touca e luvas descartáveis).

- Os funcionários da enfermaria e outros profissionais que tem contato direto com paciente devem usar máscaras cirúrgica, com duração máxima de 4-6 horas, e que deve ser trocada após este tempo ou quando apresentar sujidade.

- Todos os médicos do PAM devem usar máscara N95, que será fornecida e armazenada pelo HCAA.

- Em caso de necessidade de atender o paciente com suspeita de infecção pelo COVID-19, usar máscara N95, assim como óculos de proteção, avental impermeável e touca descartável.

- Todos os colaboradores que estiverem dentro da instituição, e apresentarem sintomas suspeitos, devem ir diretamente ao PAM, e seguir o fluxograma (anexo 3).

- Caso o funcionário esteja fora da instituição, seguir o fluxograma (anexo 4).

- Funcionários que tiveram contato próximo a casos confirmados, seguir o fluxograma (anexo 2).

- Bater o ponto apenas com crachá ou assinar, não usar a digital.

- Todos os colaboradores devem tomar a dose da vacina contra influenza (gripe comum).

- Profissionais de apoio (TI, manutenção) sempre ao saírem de cada ambiente que forem solicitados, lavar as mãos com água e sabão e/ou usar álcool gel 70%.

- Evitar reuniões, aglomerações, priorizando as reuniões por videoconferência.

- Todos devem ler protocolos disponíveis elaborados pela Dra Paula Riccio:

1- Orientações para profissionais da saúde sobre autocuidados

2- Protocolo coronavírus – informações sobre a doença

3- Recomendações para uso de EPI

4- Checklist Covid19

5- Fluxograma de admissão CTI Covid19

6- Fluxograma IOT Covid19

7- Fluxograma RCP Covid19

8- Protocolo manejo UTI Covid19

9- POP enfermagem COVID-19

#### **Recomendações ao corpo clínico HCAA**

- Cancelar cirurgias eletivas, não oncológicas. Discutir as cirurgias oncológicas com médico assistente.

- Em caso de cirurgia de extrema necessidade, que o médico assistente entenda ser inadiável, considerar paciente com risco cirúrgico alto e programar o pós-operatório em UTI, caso não consiga risco cirúrgico.

- Serão canceladas todas as consultas de acompanhamento/seguimento, desde que não haja prejuízo aos pacientes.

- Durante as consultas, manter a cadeira do paciente distante pelo menos 1 metro de distância da mesa do médico.

- Evitar iniciar novos tratamentos com quimioterapia, caso o paciente possa aguardar, sem haver prejuízo a saúde – avaliar caso a caso.

- Pacientes em tratamento com hormônio-terapia, que necessitem passar em consultas para manutenção do tratamento - o médico assistente deve avaliar o prontuário e, se possível assinar e

carimbar pelo menos mais 30 dias de tratamento, para evitar necessidade da consulta, e permitir manutenção do tratamento.

- Setor de liberação dos medicamentos orais irá entregar medicamentos para 2 meses, para reduzir fluxo de pacientes no hospital.
- Proibido visitas e acompanhantes no hospital – enfermaria e UTI devem emitir boletim medico diário.
- Suspender quimioterapia em pacientes com febre e sintomas respiratórios, sem neutropenia, comunicar medico assistente. Reavaliar o caso em 2 semanas.
- Priorizar alta precoce, quando houver indicação e possibilidade.
- Usar mascaras cirúrgicas durante atendimentos ambulatoriais, médicos do PAM devem usar a N95, que serão armazenadas e fornecidas pelo HCAA.
- Em caso de necessidade de intubação orotraqueal (IOT), em pacientes suspeitos de infecção pelo COVID-19, usar mascara N95 e óculos de proteção, avental impermeável e touca. Usar bloqueador neuromuscular para evitar reflexo de tosse. Evitar uso do Ambu para ventilação não invasiva (vide protocolo IOT).
- Suspender atividades com acadêmicos ou residentes de outros serviços.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.

#### **Recomendações ao setor da UTI**

- Os visitantes poderão passar a visita médica diária por videoconferência.
- Auxiliar os médicos do PAM para discutir algum caso suspeito, imagem, e quando necessário em IOT.
- Proibido visitas até segunda ordem. Será emitido boletim médico diário.
- Realizar higiene das bancadas e superfícies com desinfetante hospitalar (PEROXY 4D).
- Não será permitida vista de grupos religiosos e culturais.
- Todos os colaboradores devem usar mascaras cirúrgicas, luvas.
- Em caso de necessidade de intubação orotraqueal, em pacientes suspeitos de infecção pelo COVID-19, usar mascara N95 e óculos de proteção, avental impermeável e touca. Usar bloqueador neuromuscular para evitar reflexo de tosse. Evitar ventilação não invasiva com ambu (vide protocolo IOT).
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.

#### **Recomendações ao setor da Enfermaria**

- Será proibido acompanhante com sintomas respiratórios.
- Enfermeira do período vespertino, irá conversar com 1 acompanhante de paciente da enfermaria que solicitar, as 15h.
- Não permitir entrada e saída de pacientes e acompanhantes no setor da enfermaria e quimioterapia, sem autorização.
- Será permitido somente acompanhante quando houver indicação médica. Todos os outros casos não serão permitidos.
- Visita na enfermaria será suspensa – boletim médico será emitido diariamente pelos médicos.
- Não será permitida vista de grupos religiosos e culturais.
- Os funcionários da enfermaria e outros profissionais que tem contato direto com paciente devem usar máscaras cirúrgica, com duração máxima de 6 horas.
- Em caso de necessidade de atender o paciente com suspeita de infecção pelo COVID-19, usar mascara N95, assim como óculos de proteção, avental impermeável e touca.
- Em caso de necessidade de intubação orotraqueal, em pacientes suspeitos de infecção pelo COVID-19, usar mascara N95 e óculos de proteção, avental impermeável e touca. Usar bloqueador neuromuscular para evitar reflexo de tosse. Evitar uso do Ambu para ventilação não invasiva pré IOT (vide protocolo IOT).
- Realizar higiene das bancadas e superfícies com desinfetante hospitalar (PEROXY 4D).
- Em caso de liberação de quarto isolado, por paciente previamente suspeito, realizar a limpeza e aguardar 2 horas para admissão de outros casos.
- Atenção as medidas gerais.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.

### **Recomendações ao Setor da Quimioterapia e Radioterapia**

- Será proibido acompanhante com sintomas respiratórios.
- Manter distanciamento dos pacientes na sala de espera (recepção), colocar bloqueio nas cadeiras na sala de espera, de maneira intercalada, de modo a não haver pacientes sentados lado a lado.
- Priorizar uso da tenda externa, deixando o interior somente para profissionais e pacientes que estão realizando tratamento.
- Não permitir entrada e saída de pacientes e acompanhantes no setor, sem autorização.
- Será permitido somente acompanhante para o paciente com indicação da equipe médica.
- Avaliar possibilidade de manter 2 metros de distância entre cada paciente, durante infusão – reduzir número de infusões diárias.
- Em caso de início de novos tratamentos com quimioterapia, avaliar com médico assistente se existe possibilidade de adiamento.
- Em paciente que estejam em tratamento com hormonioterapia, e que necessitem de consulta médica para validação da prescrição, avaliar com médico assistente a necessidade da consulta e a possibilidade de adiamento, com revalidação da prescrição por pelo menos mais 30 dias.
- Entregar tratamento via oral para 60 dias, para reduzir fluxo de pacientes no setor de quimioterapia.
- Não será permitida vista de grupos religiosos e culturais.
- Não realizar quimioterapia ou radioterapia em pacientes com sintomas respiratórios e febre, e avisar o médico assistente.
- Usar os EPIs preconizados (Luvas descartáveis, aventais descartáveis impermeáveis, máscaras cirúrgicas, toucas).
- Realizar higiene das bancadas e superfícies com desinfetante hospitalar (PEROXY 4D).
- Evitar contato próximo, como abraços ou dar as mãos.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.
- Atenção as recomendações gerais.

### **Recomendações ao setor Ambulatorial**

- Todos os profissionais devem usar máscaras cirúrgicas, que devem ser trocadas a cada 4-6 horas.
- Manter distanciamento dos pacientes na sala de espera (recepção), colocar bloqueio nas cadeiras na sala de espera, de maneira intercalada, de modo a não haver pacientes sentados lado a lado.
- Priorizar uso da tenda externa, deixando o interior somente para profissionais e pacientes que estão realizando tratamento.
- Não será permitida vista de grupos religiosos e culturais.
- Atenção à “etiqueta respiratória” - cobrir a boca com a parte interna do braço quando for tossir ou espirrar, evitando contaminação das mãos.
- Evitar tocar o rosto.
- Higienização das mãos com água e sabão e/ou álcool gel 70% com frequência.
- Não compartilhe alimentos, copos, toalhas e objetos de uso pessoal.
- Todas as consultas médicas serão mantidas, porém os pacientes serão orientados, se possível adiar a consulta.
- As consultas da equipe multidisciplinar serão suspensas até segunda ordem.
- Avaliar com setor da quimioterapia a manutenção ou suspensão das consultas de pacientes em tratamento de hormonioterapia (médico assistente irá avaliar com setor da quimioterapia a validação de mais 30 dias de medicamento, para evitar necessidade de consulta médica).
- Durante as consultas, manter a cadeira do paciente distante pelo menos 1 metro da mesa do médico.
- Atenção as recomendações gerais.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.
- Realizar higiene das bancadas e superfícies com desinfetante hospitalar (PEROXY 4D).

### **Recomendações ao Centro Cirúrgico**

- Cancelar cirurgias eletivas, não oncológicas. Discutir as cirurgias oncológicas com médico assistente.

- Em caso de cirurgia necessária, mesmo que eletiva, considerar risco cirúrgico elevado e fazer o PO na UTI. Estamos sem ambulatório de risco cirúrgico.
- Reavaliar circulação de funcionários no setor.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.
- Acadêmicos e residentes de outros serviços não serão permitidos.

#### **Recomendações ao Setor de imagem**

- Cancelar exames eletivos, se possível. Discutir caso a caso.
- Usar máscaras cirúrgicas, somente para os profissionais.
- Caso sintomas respiratórios suspeitos, cancelar o exame, encaminhar ao PAM.
- Atenção às medidas gerais.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.

#### **Ao setor do Pronto Atendimento Médico (PAM)**

- Todos os profissionais devem usar máscara N95, devem ser trocadas a cada 15 dias, e serão armazenadas e fornecidas pelo HCAA.
- Manter distanciamento dos pacientes na sala de espera (recepção), colocar bloqueio nas cadeiras na sala de espera, de maneira intercalada, de modo a não haver pacientes sentados lado a lado.
- Priorizar uso da tenda externa, deixando o interior somente para profissionais e pacientes que estão realizando tratamento.
- Todos os profissionais do PAM devem usar roupas privativas antes de iniciarem o turno de trabalho.
- Durante as consultas, manter a cadeira do paciente distante pelo menos 1 metro da mesa do médico.
- Colocar máscaras cirúrgicas em todos os pacientes admitidos no PAM, com queixas respiratórias e febre.
- Caso de paciente suspeito, além de colocar a máscara cirúrgica, se possível colocar em sala isolada, com distância de pelo menos 1 metro de outro caso, até o atendimento médico.
- Não permitir entrada e saída de pacientes e acompanhantes no setor sem autorização.
- Em caso de necessidade de intubação orotraqueal, em pacientes suspeitos de infecção pelo COVID-19, usar máscara N95 e óculos de proteção, avental impermeável e touca. Usar bloqueador neuromuscular para evitar reflexo de tosse. Não usar AMBU e VNI (vide protocolo IOT).
- Realizar higiene das bancadas e superfícies com desinfetante hospitalar (PEROXY 4D).
- Em caso de paciente GRAVE com suspeita de contaminação pelo COVID-19, estabilizar e usar o fluxograma já definido (anexo1).
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.
- Em Caso de necessidade de atendimento de colaboradores sintomáticos ou suspeitos, seguir o fluxograma – ANEXO 3. Sempre comunicar a chefia (Enfermeira Laiane).
- Caso o profissional tenha que permanecer em isolamento, o enfermeiro do PAM deve aplicar o termo de orientação de isolamento domiciliar (declaração de ciência de isolamento), elaborado pela CCIH. São Duas vias, 1 fica com hospital e outra fica com paciente (anexo 5).
- O atestado médico e uma via do termo de orientação de isolamento deverão ser entregues para Enf. Laiane afim de que esses documentos sejam entregue aos SESMET.

#### **Ao setor dos Leitos de retaguarda**

- Emitir Boletim medico diariamente de todos os pacientes. Ilha 1 – pelo medico noturno as 20h. Ilha 2 pelo medico vespertino as 15h.
- Caso tenha algum paciente com suspeita da Covid-19, solicitar transferência do caso ao NIR.
- Atenção às medidas gerais.
- Ler e utilizar os protocolos acima elaborados.

#### **SESMET**

- Deverá elaborar uma planilha com os dados dos funcionários afastados para acompanhamento dos procedimentos necessários;
- Em caso do descumprimento das orientações pelos funcionários afastados, o SESMET deverá comunicar o RH para as providências administrativas;



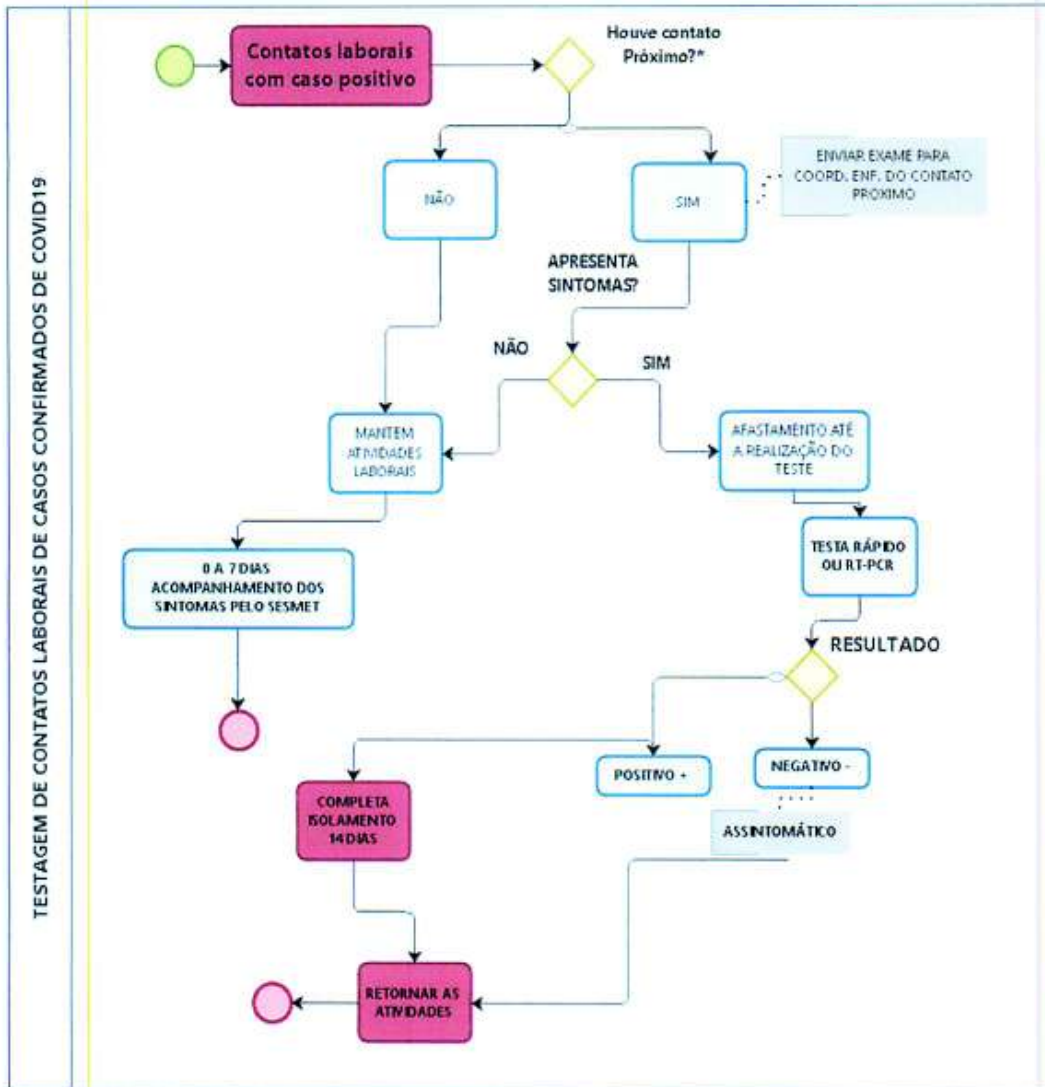
Dr João Paulo Vendas Villalba  
Diretor Clínico do HCAA  
Oncologista Clínico  
CRM MS 5526 RQE 4329

## MANEJO DE PACIENTES ONCOLÓGICOS COM SUSPEITA OU CONFIRMAÇÃO DE COVID 19 PRONTO ATENDIMENTO

PRÉ ATENDIMENTO	CONDUÇÃO	ENCAMINHAMENTO
<p><b>IMEDIATAMENTE</b> O profissional deve colocar máscara cirúrgica no paciente.</p> <p>O paciente com suspeita ou confirmado deve ficar isolado no <b>consultório 04</b> sem a presença de acompanhante.</p> <p>O <b>consultório 04</b> será o local da realização de toda o atendimento de paciente suspeito ou confirmado até sua transferência. Se houver mais de 01 paciente com suspeita manter distância de 1 metro entre eles.</p>	<p>O responsável pela condução do atendimento é o médico de plantão e este deverá preencher a FICHA DE SOLICITAÇÃO DE PARECER para infectologista e então acionar o NIR.</p> <p><b>RAMAL: 6082      CELULAR NIR: 9 9861-4675</b></p> <p>O NIR entrará em contato com a MEDICA INFECTOLOGISTA informando a solicitação do parecer.</p> <p>A infectologista entrará em contato com o plantonista do PAM para discutir o caso clínico.</p> <p>Se a infectologista confirmar suspeita de COVID 19 a mesma irá informar o NIR via aplicativo ou por ligação.</p> <p>O médico plantonista do PAM através da senha do NIR, irá avisar o paciente no CORE.</p> <p><b>SE</b> o tempo de transferência for superior a 06 horas o enfermeiro do PAM deverá ligar para URRR no <b>Fone: 99211-3693</b> informar o caso do paciente e a própria URRR irá informar se vão fazer a coleta ou se faremos no HCAA.</p> <p><b>NO CASO DE COLETA PELO HCAA:</b> O kit para coleta está na farmácia central sob refrigeração.</p> <p><b>SE</b> a transferência sair em menos de 02 horas a coleta de swab ocorrerá no hospital referenciado.</p> <p><b>SE FOR NECESSÁRIO MANIPULAÇÃO DE VIAS AÉREAS</b> Adotar medidas de precaução por aerosol. DISPONÍVEL NO KIT COVID 19 no setor.</p> <p>O médico do PAM poderá acionar o suporte caso não consiga realizar intubação em primeira tentativa, segue sequência: 1ª tentativa MÉDICO DE PLANTÃO - UTI 2ª tentativa MÉDICO ANESTESISTA se segunda a sexta em horário diurno. <b>ORÇ:</b> O CIRURGIÃO EM UTI acionado - entre 06:00 às 17:00 Fonema e Após às 17:00 Fisioterapeuta da UTI.</p>	<p>Após resposta do parecer do infectologista o NIR irá solicitar regulação do paciente para Hospital de Referência via CORE.</p> <p>Remoção em ambulância de Suporte Básico ou Avançado e critério do médico plantonista do PAM, o mesmo irá avisar o NIR que irá providenciar o 01 das opções: <b>SUORTE BÁSICO: Motorista + Enfermeiro do PAM + Técnico enf. PAM</b> <b>SUORTE AVANÇADO: Quilô Salva.</b></p> <p><b>HOSPITAL DE REFERÊNCIA:</b> Hospital Regional</p> <p style="background-color: #fff9c4;"><b>MATERIAIS CME:</b> <b>DURANTE SEMANA:</b> Acondicionar material em caixa com tampa identificada COVID 19 seguindo orientação do POP Nº 03 MANEJO DE MATERIAIS SUJOS para manipulação, ligar para CME informando que o material será levado para o setor. <b>DURANTE FDS:</b> Acondicionar material em caixa com tampa identificada COVID 19 seguindo orientação do POP Nº 03 MANEJO DE MATERIAIS SUJOS para manipulação e deixar - lá no banheiro do consultório 02 com porta fechada no primeiro dia útil ligar para CME avisando que o material está sendo levado.</p>

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO 22/05/2020





\* Contato próximo

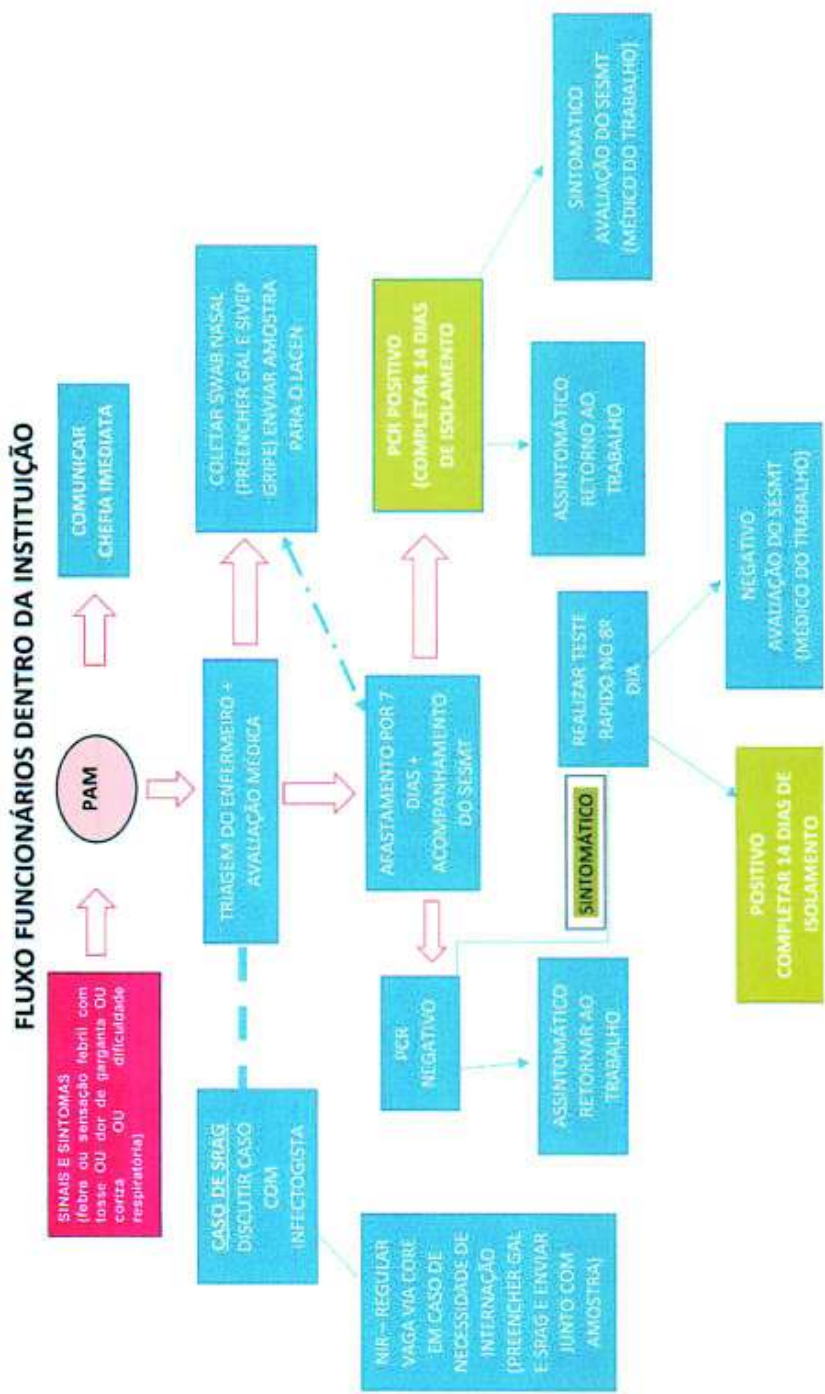
- Colaborador do mesmo posto de trabalho com distância menor que 2m do caso confirmado, na ausência de uso de EPIs.
- Colaborador que partilhou com caso confirmado louças (pratos, talheres, copos), toalhas ou outros objetos ou equipamentos que possam estar contaminados com expectoração, sangue ou gotículas respiratórias.
- Colaborador que teve contato esporádico com o caso confirmado (ex. exposição a secreção respiratória através de conversa próxima superior a 15 minutos, tosse ou espirro).
- Colaborador que prestou assistência ao caso confirmado, desde que não tenha seguido as medidas de prevenção.

ANEXO 3

\*\* PACIENTES QUE ESTÃO DENTRO DO HOSPITAL

\*\*\* CHEFIA IMEDIATA – ENFERMEIRA LAIANE

\*\*\*\* ENFERMEIRO DEVE APLICAR DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE ISOLAMENTO – 2 VIAS (VIA PACIENTE E HOSPITAL).



ANEXO 4

\*\* PACIENTES QUE ESTÃO FORA DO HOSPITAL

\*\*\* CHEFIA IMEDIATA – ENFERMEIRA LAIANE

**FLUXO FUNCIONÁRIOS DA INSTITUIÇÃO**





FUNDAÇÃO CARMEM PRUDENTE - MS  
SSMA – Segurança do Trabalho – Saúde Ocupacional – Meio Ambiente e Prevenção de Incêndio

### TERMO DE NOTIFICAÇÃO E INFORMES AO TRABALHADOR

Situações de Suspeita ou de Sinais de Alerta ao Covid- 19

FUNCIONARIO			
FUNÇÃO		SETOR	
DATA COMUNICADO		HORÁRIO	
CONTATO TELEFÔNICO		e	
ENCAMINHADO PELO GESTOR		( ) SIM ( ) NÃO ( ) OUTROS	
NOME DE GESTOR/ ACOMPANHANTE			
ENFERMEIRO DO PAM			
MÉDICO DO PAM			

Eu, \_\_\_\_\_ Funcionário (a) da Fundação Carmem Prudente- MS/ Hospital de Câncer Profº. Dr. Alfredo Abrão, CPF. \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ nº. \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_, Na cidade de campo Grande- MS; declaro que fui devidamente informado (a) sobre a necessidade de isolamento domiciliar no periodo de \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_/\_\_/\_\_, a que devo ser submetida (a), bem como as pessoas que residem no mesmo endereço ou trabalhadores domésticos que exercem atividades no âmbito residencial. Tenho ciência de seus riscos e benefícios, assim como das conseqüências e complicações decorrentes da sua não realização. Comprometo- me a desenvolver as seguintes ações:

- não compartilhar talheres, copos e objetos pessoais;
- evitar tocar olhos, boca e nariz;
- evitar tocar e abraçar as pessoas;
- higienizar as mãos com água e sabão ou álcool gel com frequência, principalmente após tossir ou espirrar;
- praticar etiqueta respiratória como: cobrir nariz e boca com antebraço ao tossir/ espirar ou fazer uso de lenço descartável;
- manter o ambiente ventilado e evitar aglomerações de pessoas;

No caso de piora de sintomas, procurar a unidade básica de saúde.

Declaro que também fui orientado (a) a marcar o teste de PCR na URR pelo telefone (67) 3311-6262.

A Segurança do Trabalho e Saúde Ocupacional fará acompanhamento por contato telefônico.

\_\_\_\_\_  
Ciente do Funcionário

\_\_\_\_\_  
Ciente do Gestor

\_\_\_\_\_  
Ciente do SSMA